

Министерство образования Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»

«Согласовано»  
на заседании Совета ГБПОУ РО «РКСИ»  
Протокол от «26» июня 2025 г. № 6

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор ГБПОУ РО «РКСИ»

Согласовано с первичной профсоюзной  
организацией работников  
ГБПОУ РО «РКСИ»

\_\_\_\_\_ С.Н. Горбунов

Введено в действие приказом  
ГБПОУ РО «РКСИ»  
от «1» июля 2025 года № 130-ОВ

## **Положение о цикловой комиссии ГБПОУ РО «РКСИ»**

### **I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о цикловой комиссии ГБПОУ РО «РКСИ» (далее по тексту – Положение) регламентирует порядок организации и осуществления деятельности цикловых комиссий колледжа.

1.2 Положение разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации.
- Конвенции о правах ребенка.
- Гражданского кодекса Российской Федерации.
- Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года.
- Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский – на – Дону колледж связи и информатики» (далее по тексту – колледж).

1.3 Цикловая комиссия ГБПОУ РО «РКСИ» - это объединение педагогических работников. Цикловые комиссии являются подразделением методической службы колледжа. Преподаватель может быть включен только в одну цикловую комиссию, при необходимости участвует в работе другой цикловой комиссии.

1.4 Цикловые комиссии в колледже существуют двух видов:

- выпускающие цикловые комиссии;
- не выпускающие цикловые комиссии.

1.5 Выпускающие цикловые комиссии осуществляют свою деятельность по реализации образовательных программ - программ подготовки специалистов среднего звена (лицензированным и аккредитованным специальностям СПО).

Члены выпускающих цикловых комиссий имеют право руководить дипломными проектами (работами) и предоставлять их к защите.

1.6 Не выпускающие цикловые комиссии осуществляют свою деятельность по реализации общеобразовательного и социально- гуманитарного циклов дисциплин образовательной программы – подготовки специалистов среднего звена по реализуемым в колледже специальностям.

1.7 Количество, перечень цикловых комиссий, численный и персональный состав, председатель цикловой комиссии утверждаются приказом директора колледжа сроком на один учебный год.

1.8 Председатель цикловой комиссии осуществляет непосредственное руководство цикловой комиссией. Ему предусмотрена оплата в установленном порядке. Директор колледжа имеет право досрочно освободить председателя цикловой комиссии от выполняемых функций.

1.9 Общее руководство работой цикловых комиссий осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

## II. Цели, задачи и направления работы цикловых комиссий

2.1 Целью создания цикловых комиссий является планирование и координация работы педагогических работников колледжа по совершенствованию качества образовательного процесса и повышению конкурентоспособности выпускников на региональном рынке труда.

2.2 К основным задачам цикловых комиссий относятся:

- определение целей, задач и функций каждой цикловой комиссии;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, передовых педагогических технологий в подготовке специалистов;
- внедрение современных педагогических и информационных технологий;
- модернизация традиционных технологий, активных форм и методов обучения;
- формирование профессионального самосознания обучающегося, мотивации профессиональной деятельности, саморазвития;
- развитие исследовательской работы и другой творческой деятельности преподавателей и обучающихся;
- разработка учебно-программной документации, методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с ФГОС СПО, профессиональными стандартами;
- организация процессов мониторинга и оценки качества обучения, в том числе: результатов участия обучающихся в промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и результатов участия обучающихся во Всероссийских проверочных работах;
- системная оценка результатов учебной, методической, организационной деятельности преподавателя;
- участие в самообследовании колледжа, проводимого ежегодно.

## III. Функции цикловых комиссий

В соответствии с возложенными задачами цикловые комиссии осуществляют следующие функции:

### 3.1. Планово-организационная:

- участие в разработке, корректировке и согласовании образовательных программ – программ подготовки специалистов среднего звена (рабочих учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ воспитания, календарных планов воспитательной работы, рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практического обучения (учебная и производственная практика), контрольно-оценочных средств, программ государственной итоговой аттестации);

- рассмотрение и согласование программ учебной и производственной практики, а также содержания вариативной части учебного материала дисциплин и профессиональных модулей с потенциальными работодателями;

- создание рекомендаций по выполнению заданий для лабораторных и практических занятий, курсовых проектов, организации самостоятельной работы обучающихся;

- выработка единых требований к оценке знаний и умений, обучающихся по отдельным дисциплинам.

### 3.2. Нормативно-методическая:

- создание методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин и модулей;

- методическое обеспечение учебного процесса по специальностям, реализуемым в колледже;

- внеаудиторная работа с обучающимися;

- методическая работа;

- научно-исследовательская работа;

- повышение квалификации;

- рассмотрение и согласование содержания фондов оценочных средств, используемых в ходе проведения промежуточной аттестации;

- рассмотрение и согласование программ государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям.

### 3.3. Экспертно-аналитическая:

- рассмотрение и рецензирование учебных программ, учебников, учебных и методических пособий, презентаций и других средств обучения;

- обобщение и внедрение в образовательный процесс современных педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания;

- подготовка, проведение и обсуждение открытых уроков;

- организация работы с молодыми (начинающим) преподавателям;

- подготовка предложений к распределению педагогической нагрузки;

- проведение непрерывного наблюдения, анализа и достоверной оценки качества образовательного процесса в цикловой комиссии;

- организация и проведение мониторинга всех этапов изучения дисциплин и модулей.

### 3.4. Информационно-консультативная:

- информационная и консультативная поддержка деятельности преподавателей;
- проведение мероприятий, направленных на изучение работы цикловой комиссии;
- участие в предметных неделях цикловых комиссий.