МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

###### учебной дисциплины

###### ОП.05 Основы предпринимательства

программы подготовки специалистов среднего звена

для специальности

**38.02.08 «Торговое дело»**

(базовой подготовки)

г.Ростов-на-Дону

2024 г.

| **ОДОБРЕНО**  На заседании цикловой комиссии  Экономики и управления  Протокол №11 от 28 июня 2024 года  Председатель ЦК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.О.Шумина | **УТВЕРЖДАЮ:**  Зам. директора по НМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Подцатова  30 августа 2024г. |  |  |
| --- | --- | --- | --- |

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05. «Основы предпринимательства» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 «Торговое дело», утвержденного приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 548 (в ред. от 3.07.2024 № 464) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело»

Учебная дисциплина ОП.05 «Основы предпринимательства» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02. 08 «Торговое дело».

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»

Разработчик:

Шемякина Н.Ю. – преподаватель государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»

Рецензент:

Хапланова М.А. – преподаватель высшей квалификационной категории финансово-экономического колледжа ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

СОДЕРЖАНИЕ

| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |  |
| --- | --- |
| 1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |  |
| 1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Основы предпринимательства» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий;

ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий;

ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров;

ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров;

ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий;

ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов;

ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания:

| Код  ПК, ОК | Умения | Знания |
| --- | --- | --- |
| ПК 1.1 | * пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних рынках; * обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции в формате электронных таблиц; * обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. | * методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков. |
| ПК 1.6 | * осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ. | * видов торговых структур; * форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли, инфраструктуры потребительского рынка. |
| ПК2.2 | * использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков. | * средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики. |
| ПК 2.4 | * анализировать текущую рыночную конъюнктуру. | * видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности. |
| ПК 2.5 | * оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; * оценивать риски, связанные с бизнесом; * анализировать бизнес-концепции; * предлагать идеи для дальнейшего развития; * применять методы принятия оптимальных решений; * находить аргументы в пользу идей; * разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда. | * роли и значения бизнес-плана; * основных функций бизнес-плана; * классификации основных типов бизнес-планов; |
| ПК 2.6 | * анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов. | * принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий. |
| ПК 2.8. | * собирать информацию о бизнес-проблемах; * анализировать финансовую отчетность на предмет рисков, использования отчетов в анализе рисков; * предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации; * оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. | * понятия и видов рисков; * методов оценки риска, связанных с бизнесом; * мер снижения риска, связанных с бизнесом; * методов оценки выполнимости бизнес-идеи; * основных способов анализа и оценки рисков; * - состава моделей оценки риска; * способов оценки риска ликвидности |
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  определять этапы решения задачи;  выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  составлять план действия;  определять необходимые ресурсы;  владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  реализовывать составленный план;  оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  методы работы в профессиональной и смежных сферах;  структуру плана для решения задач;  порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации;  определять необходимые источники информации;  планировать процесс поиска;  структурировать получаемую информацию;  выделять наиболее значимое в перечне информации;  оценивать практическую значимость результатов поиска;  оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  использовать современное программное обеспечение;  использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;  приемы структурирования информации;  формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;  порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств. |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;  определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;  презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;  определять источники финансирования | содержание актуальной нормативно-правовой документации;  современная научная и профессиональная терминология;  возможные траектории профессионального развития и самообразования;  основы предпринимательской деятельности;  основы финансовой грамотности;  правила разработки бизнес-планов;  порядок выстраивания презентации;  кредитные банковские продукты. |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды;  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  основы проектной деятельности |
| ОК 06 | описывать значимость своей специальности;  применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;  значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);  стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности;  определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности;  осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;  организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;  основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;  пути обеспечения ресурсосбережения;  принципы бережливого производства;  основные направления изменения климатических условий региона. |
| ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);  писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. |

**1.3 Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины путем проведения практических и лабораторных занятий:**

| Индекс и название УД, МДК, практики | Количество часов по учебному плану на практические занятия | в том числе, практическая подготовка | Наименование тем практических занятий в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности |
| --- | --- | --- | --- |
| ОП.05 Основы предпринимательства» | 14 часов | 8 часов | - Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательства: Практическое занятие №5 Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности.  - Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями: Практическое занятие №6 Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита».  - Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности: Практическое занятие№8 Решение задач по расчету налогов.  - Тема 10 Бизнес-планирование предпринимательской деятельности: Практическое занятие №9 Разработка бизнес-плана. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| --- | --- |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 40 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 22 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 14 |
| курсовая работа (проект) | - |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Консультации | - |
| **Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем**  **в часах** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Раздел 1. Организационно – экономические основы предпринимательской деятельности** | | |  |
| **Тема 1. Понятие и** предпринимательства | **Содержание учебного материала** | **10/2** | О ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 09К 01, ОК 02, ОК 03,  ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| 1. Понятие и содержаниепредпринимательства, ее принципы и субъекты.  История российского предпринимательства Сущность и значение культуры предпринимательства. Деловая и профессиональная этика. | 2 |
| 2. Виды (сферы) предпринимательства | 2 |
| **В том числе: практические занятия** | **2** |
| **Практическое занятие №1** Составление таблицы: «Сравнительная характеристика видов (сфер) предпринимательской деятельности» | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Работа с конспектом, учебной, специальной научной литературой, со справочно-информационной документацией и Интернет-ресурсами (поиск и анализ информации) | 4 |
| **Тема 2.**  **Правовое обеспечение предпринимательской деятельности** | **Содержание учебного материала** | **6/4** | ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 09 |
| Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.  Правовой статус индивидуального предпринимателя | 2 |
| **В том числе: практических занятий** | **4** |
| **Практическое занятие №2** Составление сравнительной таблицы: «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России» | 2 |
| **Практическое занятие №3** Составление таблицы: «Сравнительная характеристика преимуществ и недостатков организации предпринимательской деятельности в форме ИП или ООО» | 2 |
| **Тема 3. Категории субъектов малого и среднего предпринимательства** | **Содержание учебного материала** | **4/2** | ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5 ПК2.8 |
| Субъекты МСП. Критерии отнесения субъектов предпринимательской деятельности к категории МСП. Меры господдержки МСБ. | 2 |
| **В том числе: практических занятий** | **2** |
| **Практическое занятие №4** Объекты инфраструктуры поддержки МСП. | 2 |
| **Тема 4 Этапы становления предпринимательской деятельности** | **Содержание учебного материала** | **2/-** | ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5 ПК2.8 |
| Формирование концепции бизнеса. Предпринимательская идея и её выбор. Организационные вопросы становления бизнеса.  Государственная регистрация предпринимательской деятельности | 2 |
| **Тема 5. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности** | **Содержание учебного материала** | **2/-** | ОК01; ОК 02; ОК 3; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.6, , ПК 2.4, ПК 2.5 |
| Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой | 2 |
| **Тема 6. Система налогообложения предпринимательской деятельности** | **Содержание учебного материала** | **4/2** | ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 09, ПК 1.1 ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5 ПК 2.1 |
| Система налогообложения предпринимательской деятельности. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой. | 2 |
| **В том числе: практических занятий** | **2** |
| **Практическое занятие №5** Расчёт основных налогов, уплачиваемых предпринимателями. | 2 |
| **Тема 7. Риски предпринимательской деятельности** | **Содержание учебного материала** | **4/2** | ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.6, ПК 2.2 |
| Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков. Система управления рисками. | 2 |
| **В том числе: практических занятий** | **2** |
| **Практическое занятие №6** Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности. | 2 |
| **Тема 8. Процедуры банкротства юридических лиц. Банкротство граждан** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.6, ПК 2.5 ПК2.8 |
| Понятие, признаки и процедуры банкротства. Субъектный состав отношений, связанных с регулированием банкротства  Процедуры, применяемые при банкротстве граждан. Последствия признания гражданина банкротом. Внесудебное банкротство гражданина. | 2 |
| **Тема 9 Бизнес-планирование предпринимательской деятельности** | **Содержание учебного материала** | **4/2** | ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 09, ПК 1.1 ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5 ПК2.8 |
| Методические и практические основы разработки бизнес – плана. Функции бизнес-плана. Типы бизнес-планов. Этапы разработки бизнес-плана. Типовая структура бизнес-плана | 2 |
| **В том числе: практических занятий** | **2** |
| **Практическое занятие №7** Разработка бизнес-плана. | 2 |
|  |  |
|  | |  |  |
| **Промежуточная аттестация** | | ***2*** |  |
| **Всего:** | | **40** |  |

*.*

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет *«*Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации*»*, оснащенный в соответствии с требованиями образовательной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий   
в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Т.М. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 256 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-857-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1780132 (дата обращения: 18.06.2022).
2. Косиненко, Н. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 308 c. — ISBN 978-5-4486-0378-5, 978-5-4488-0193-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/76992
3. Кузьмина, Е. Е.  Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491909> (дата обращения: 18.06.2022).
4. Лапина, Е. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для спо / Е. Н. Лапина, Е. А. Остапенко, М. Н. Татаринова. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-8114-9064-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/221180 (дата обращения: 18.06.2022).
5. Морозов, Г. Б.  Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492915> (дата обращения: 18.06.2022).
6. Чеберко, Е. Ф.  Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495196> (дата обращения: 18.06.2022).

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утв. Распоряжением Правительства РФ от 28 июня 2017 е. № 1632-р. – <http://government.ru/docs/28653/> Российский статистический ежегодник «Россия в цифрах»- rosstat.gov.ru
2. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. М. Иванова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10192-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442429>
3. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Я. Горфинкель [и др.]; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 523 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10221-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442427> Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10194-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
4. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06335-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
5. Справочно-правовая система «Гарант»;
6. Справочно-правовая система «Консультант +»;
7. Платформа «Бизнес.ру:<https://online.business.ru/>
8. Платформа &quot;Бизнес.Ру&quot: <https://www.business.ru/>
9. Программа «Ваш финансовый аналитик»: <https://www.audit-it.ru/finanaliz/>
10. Программа Гугл Таблицы: <https://www.google.ru/intl/ru/sheets/about/>
11. Программа электронный калькулятор: <https://okcalc.com/ru/>
12. «Налогоплательщик:ЮЛ» <https://www.nalog.ru/>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| --- | --- | --- |
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:* | | |
| методы и инструменты работы с базами данных внутренних и внешних рынков;  виды торговых структур, форм и видов торговли, составные элементы торговой деятельности: материально-техническая база торговли, инфраструктура потребительского рынка;  виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;  принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий.  понятия и виды рисков, методы оценки риска, связанных с бизнесом, меры снижения риска, связанных с бизнесом;  методы оценки бизнес-идеи, основные способы анализа и оценки рисков, состав моделей оценки риска, способы оценки риска ликвидности  основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.  номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;  приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;  порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.  содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;  психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности  сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения  правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.  правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. | Выбирает методы и инструменты работы с базами данных.  Различает виды торговых структур, формы и виды торговли.  Приводит перечень видов конкуренции и показателей конкурентоспособности.  Перечисляет принципы и методы управления информационными данными с помощью информационных технологий;  Раскрывает понятие риска, называет методы оценки риска и меры их снижения.  Приводит классификацию предпринимательских рисков и раскрывает их содержание.  Распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте;  Определяет этапы решения задачи;  Эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;  Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  Реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)  Определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска;  Структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации;  Оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты;  Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  Применяет современную научную профессиональную терминологию;  Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования.  Эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.  Применяет стандарты антикоррупционного поведения  выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения.  Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы;  Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  Составляет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы. | Устный/письменный опрос.  Тестирование.  Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.  Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий.  Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.  Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.  Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно- практических конференциях.  Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.  Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.  Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.  Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:  – на практических занятиях;  – при проведении экзамена. |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:* | | |
| пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних рынках; обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции в формате электронных таблиц;  обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;  осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ  оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;  оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать бизнес-концепции;  собирать информацию о бизнес-проблемах; анализировать финансовую отчетность на предмет рисков, использования отчетов в анализе рисков;  предлагать идеи для дальнейшего развития; применять методы принятия оптимальных решений; находить аргументы в пользу идей;  разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности продаж, конкурентоспособности реализуемых товаров, производительности труда.  предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации;  оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.  распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)  определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.  определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; определять источники финансирования.  организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности  описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения  определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.  понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Осуществляет поиск профессиональной информации с помощью современных поисковых систем;  Формирует базы данных о требованиях к товарной продукции в формате электронных таблиц;  Проводит оценку потенциала рынка.  Оценивает риски бизнеса по соответствующей методике;  Предлагает идеи для развития предпринимательской деятельности;  Презентует бизнес-идею с соблюдением общеустановленных правил.  Определяет ресурсы для развития бизнеса и предлагает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации  Оформляет результаты бизнес-анализа.  распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте;  определяет этапы решения задачи;  эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;  демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)  определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска;  структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации;  оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты;  определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  применяет современную научную профессиональную терминологию;  определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования.  эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.  применяет стандарты антикоррупционного поведения  выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения.  понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы;  участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы. | Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.  Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий.  Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.  Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.  Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно- практических конференциях.  Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.  Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.  Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.  Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:  – на практических занятиях;  – при проведении экзамена. |

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1.Электронный ресурс Банка России. - Режим доступаhttp://www.cbr.ru

2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа http://www.consultant.ru 3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа http://www.aero.garant.ru

**3.2.3. Дополнительные источники** *(при необходимости)*

1. Конституция РФ от 12.12.1993 (действующая редакция)
2. Гражданский кодекс РФ в 4 частях от 30.11.1994 (действующая редакция)
3. Налоговый кодекс РФ в 2 частях от 31.07.1998 (действующая редакция)
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭТО ИЗ ПОП**

| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| --- | --- | --- |
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  алгоритмы выполнения работ  в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах;  структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности  номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;  приемы структурирования информации;  формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;  порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств  содержание актуальной нормативно-правовой документации;  современная научная и профессиональная терминология;  возможные траектории профессионального развития и самообразования;  основы предпринимательской деятельности;  основы финансовой грамотности;  правила разработки бизнес-планов;  порядок выстраивания презентации;  кредитные банковские продукты  психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  основы проектной деятельности  особенности социального и культурного контекста;  правила оформления документов  и построения устных сообщений  правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности  особенности произношения;  правила чтения текстов профессиональной направленности;  нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;  локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;  формы расчетов и технологии совершения расчетных и платежных операций;  нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;  формы международных расчетов;  виды платежных документов, нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;  нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;  законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;  законодательство Российской Федерации о персональных данных;  законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;  требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику | уровень освоения учебного материала;  умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;  уровень сформированности общих и профессиональных компетенций. | тестирование;  устный опрос;  кейс-метод;  оценка решений ситуационных задач;  практические  занятия;  деловые игры. |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  определять этапы решения задачи  выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы  составлять план действия;  определять необходимые ресурсы  владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  реализовывать составленный план  оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)  определять задачи для поиска информации;  определять необходимые источники информации;  планировать процесс поиска;  структурировать получаемую информацию;  выделять наиболее значимое в перечне информации;  оценивать практическую значимость результатов поиска;  оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  использовать современное программное обеспечение;  использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач  определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  применять современную научную профессиональную терминологию;  определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;  выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;  презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  оформлять бизнес-план;  рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;  определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;  презентовать бизнес-идею;  определять источники финансирования  организовывать работу коллектива  и команды;  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности  грамотно излагать свои мысли  и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе  понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);  писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;  выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами, платежными требованиями, инкассовыми поручениями, чеками;  использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией | уметь использовать нормативно-правовые акты, относящиеся к предпринимательской деятельности;  уметь давать классификацию имущества предпринимателя;  уметь давать характеристику предпринимательских договоров;  уметь составлять и подготавливать проекты договоров;  уметь осуществлять поиск нормативно-правовых обоснований и применять федеральные законы и подзаконные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в решении задач | кейс-метод;  оценка решений  ситуационных задач;  практические  занятия;  деловые игры. |