

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»

Согласовано с работодателем:

Генеральный директор АО «ЮБиТек»,
Председатель Общественного совета
при министерстве цифрового развития,
информационных технологий и связи
Ростовской области

А.С. Тактаров

«25» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РКСИ»

С.Н. Горбунов

Введено в действие приказом

от «31» августа 2021 г. № 172-ОВ

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

(базовая подготовка)

Квалификация: менеджер по продажам

Нормативный срок освоения ППССЗ:
основное общее образование – 2 года 10 месяцев

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического Совета

Протокол № 1 от 27.08.2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 32855 от 25 июня 2014 г.), укрупненной группы специальности 38.00.00 Экономика и управление, реализуется по программе базовой подготовки.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский – на – Дону колледж связи и информатики»

Разработчики:

Заместитель директора по НМР
Начальник учебного отдела
Заведующая методическим кабинетом
Председатель ЦК
Прподаватель

И.В. Подцатова
В.Ф. Федосеева
Е.Г. Чепурная
О.О. Шумина
Н.Ю.Шемякина

Структура основной профессиональной образовательной программы

1.	Общие положения		стр.
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа		5
1.2.	Нормативные документы для разработки ППССЗ		5
1.3.	Общая характеристика ППССЗ		6
	1.3.1.	Цель (миссия) ППССЗ	6
	1.3.2.	Срок освоения ППССЗ	7
	1.3.3.	Трудоемкость ППССЗ	7
	1.3.4.	Особенности ППССЗ	7
	1.3.5.	Требования к абитуриентам	9
	1.3.6.	Акт согласования вариативной части ППССЗ	10
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника		29
2.1.	Область профессиональной деятельности		29
2.2.	Объекты профессиональной деятельности		29
3.	Требования к результатам освоения ППССЗ		30
3.1.	Общие компетенции		30
3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции		30
3.3.	Результаты освоения ППССЗ		35
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса		36
4.1.	Рабочий учебный план		36
4.2.	Календарный учебный график		44
4.3.	Рабочие программы дисциплин		44
4.4.	Рабочие программы профессиональных модулей.		112
4.5.	Программы учебной и производственной практик.		141
5.	Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ		143
5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций		143
5.2.	Требования к выпускным квалификационным работам		143
5.3.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников		144
6.	Социокультурная среда		145
6.1.	Формирование социокультурной среды колледжа		145
7.	Ресурсное обеспечение ППССЗ		146
7.1.	Кадровое обеспечение		146
7.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса		147
7.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса		148
8.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ		148
8.1.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций		148
8.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников (ГИА)		149
	Приложения к ППССЗ		
1	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности		
2	Рабочий учебный план		

3	График учебного процесса
4	Рабочие программы дисциплин
5	Рабочие программы профессиональных модулей
6	Рабочая программа воспитания и календарный график воспитательной работы
7	Рабочая программа учебной практики
8	Рабочая программа производственной (профессиональной) практики
9	Рабочая программа производственной (преддипломной) практики
10	Программа государственной итоговой аттестации

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Общие положения

1.1. Программ подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» реализуется по программе базовой подготовки, на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики» (далее по тексту (колледж)).

ППССЗ представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, форм аттестации.

ППССЗ разработана и утверждена колледжем самостоятельно, согласована с работодателем в лице Тактарова Алексея Сергеевича, генерального директора АО «ЮБИТЕК», с учетом требований регионального рынка труда и на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 32855 от 25 июня 2014 г.), социально-экономический профиль специальностей СПО.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, аннотации рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной (по профилю специальности и преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной (по профилю специальности преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками).
- Закон РФ «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304);
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436 - ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая

2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (с изменениями);

– приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14.06. 2013 г. № 464";

– Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390, об утверждении «Положения о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минобрнауки России от 07.06.2017 года № 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004г. № 1089»;

– Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ППССЗ НПО/СПО»;

– Письмо Минпросвещения РФ от 20.07.2020 г. № 05-772 «О направлении инструктивно-методического письма по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования».

– Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями» от 16.04.2021 г. № 24/2.3-5650.

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017 года № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования»;

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2015 г. № АК-2563/05 «О методических рекомендациях по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»;

– Приказа Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74 и от 17 ноября 2017 г. № 1138, от 10.11.2020 № 630

– Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304);

– распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

– Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»;

– Локальные нормативные акты.

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;

- услуги, оказываемые сервисными организациями;

- первичные трудовые коллективы.

Выпускник в результате освоения ППССЗ 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» (базовой подготовки) будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

- организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;

- организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;

- управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров;

- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (12965 Контролер-кассир).

1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения ППССЗ по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» (базовой подготовки) при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приведены в таблице.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения СПО ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования
Основное общее образование	менеджер по продажам	2 года 10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Обучение по учебным циклам	98 нед.
Учебная практика	10 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	4 нед.
Каникулы	24 нед.
Итого	147 нед.

1.3.4. Особенности ППССЗ

Объем обязательной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю; максимальный - 54 часа в неделю, включающий в себя все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

В соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019 г. № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства науки и

высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 года (далее – приказ № 885/390) освоение основной профессиональной образовательной программы организуется Колледжем в форме практической подготовки.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности, осуществляется при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление развитие практических навыков и компетенций по профилю реализуемой образовательной программы¹.

При реализации ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) практическая подготовка организуется:

1) непосредственно в Колледже в учебных кабинетах (лабораториях), предназначенных для проведения учебных занятий, в том числе практической подготовки;

2) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю реализуемой образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки (производственная практика), на основании договора между Колледжем и профильной организацией.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется в колледже при реализации 3-х принципов:

– это форма реализации образовательной программы, непосредственно ориентированная на будущую профессиональную деятельность обучающихся;

– организуется в учебных лабораториях, а также в специально оборудованных помещениях, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Колледжем и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее по тексту – профильная организация) при реализации производственной (по профилю специальности и преддипломной) практики;

– оценка результатов освоения образовательной программы (ее отдельных частей) в форме практической подготовки осуществляется в ходе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, проводимой по итогам освоения соответствующих дисциплин и модулей, предусмотренных образовательной программой.

Образовательная деятельность в колледже осуществляется в том числе в форме практической подготовки:

организуется путем проведения практических и лабораторных занятий, всех видов практики и иных аналогичных видов учебной деятельности;

предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к производственным.

Практическая подготовка при реализации основной образовательной программы по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), направлена на совершенствование модели практик ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных специалистов среднего звена путем расширения компонентов образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, связанных непосредственно с будущей профессиональной деятельностью, для обеспечения условий получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификации – менеджер по продажам.

¹ п. 24 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в ред. Федерального закона от 02.12.2019 N 403-ФЗ

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 34 недели, в том числе две недели в зимний период.

Консультации (в количестве 4 час. в год на человека) проводятся сверх установленной максимальной учебной нагрузки и не учитываются при расчете объемов учебного времени. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Формами проведения промежуточной аттестации являются экзамены, дифференцированные зачеты, зачеты, предусмотренные учебным планом. Дифференцированные зачеты, зачеты проводятся за счет учебного времени, отведенного для изучения дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов.

Система текущего контроля включает следующие формы: устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях; выполнение письменных домашних заданий, расчетно-графических заданий, эссе, рефератов, презентаций; защита лабораторных работ; защита курсовых работ; выполнение контрольных работ; тестирование (письменное или компьютерное); контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) и т.д.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении студентами профессиональных модулей как концентрировано, так и рассредоточено. Производственная (преддипломная) практика проводится концентрировано.

Объем времени на практики составляет 14 недель и распределен следующим образом:

- учебная практика – 6 недель;
- производственная практика (практика по профилю специальности) – 4 недели;
- производственная практика (преддипломная практика) – 4 недели.

Объем практической подготовки студента: учебная и производственная практика, лабораторные и практические занятия, выполнение курсовых работ (курсовое проектирование) составляет до 62% от общего объема времени, отведенного на теоретическое обучение и практику. При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

1.3.5. Требования к абитуриентам

Лица, имеющие аттестат основного общего образования и желающие освоить программу среднего профессионального образования, зачисляются без вступительных испытаний в соответствии с планом приема на общедоступной основе (часть 4 статья 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

Абитуриент должен иметь документ об образовании государственного образца, а также представить иные документы, перечень которых приводится в Правилах приема граждан в ГБПОУ РО «РКСИ».

Рекомендуемый перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94):

12965 «Контролер-кассир»

1.3.6. Акт согласования вариативной части ППССЗ

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»**

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического
совета протокол № 1 от
«27 » августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «РКСИ»
С.Н. Горбунов
Введено в действие приказом
от «31» августа 2021 г. № 172-ОВ

**АКТ СОГЛАСОВАНИЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ
ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ППССЗ
по специальности 38.02.04
«КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)»
(базовая подготовка)**

Квалификация: менеджер по продажам

Нормативный срок освоения ППССЗ:
основное общее образование – 2 года 10 месяцев

Согласовано с работодателем:

Генеральный директор АО «ЮБиТек»,
Председатель Общественного совета
при министерстве цифрового развития,
информационных технологий и связи
Ростовской области

А.С. Тактаров

«25» августа 2021 г.

Акт согласования вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
(базовая подготовка) очная форма обучения

Квалификация: менеджер по продажам

Нормативный срок освоения ППССЗ:

основное общее образование - 2 года 10 месяцев

Государственное бюджетное профессионального образовательное учреждение ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики» в лице директора **Горбунов Сергей Николаевич** согласовывает содержание вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), (базовая подготовка) прием 2020 года с представлением работодателя в лице **генерального директора АО «ЮБИТЕК» Алексея Сергеевича Тактарова**

Сведения об организациях			
Наименование организации	Адрес	Телефон	Руководитель (директор)
ГБПОУ РО «РКСИ»	Тургеневская 10/6, Ростов-на-Дону, 344082	(863) 206-88-88, 267- 58-26	Горбунов Сергей Николаевич
АО «ЮБИТЕК»	ул. Шеболдаева, 54, Ростов-на-Дону, 344064	(863) 295-31-00	Алексей Сергеевич Тактаров

Документация представленная для согласования:

- 1) Учебный план по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовая подготовка);
- 2) Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

ОБОСНОВАНИЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ППССЗ

Распределение вариативной части ППССЗ по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» базовой подготовки осуществлено в соответствии с потребностями работодателей, путем согласования с представителями работодателей - предприятиями (организациями) заказчиками специалистов среднего профессионального образования.

Вариативная часть ППССЗ распределена на овладение обучающимися дополнительными профессиональными и общими компетенциями путем расширения содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной части и введения новых дисциплин и междисциплинарных курсов.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» базовой подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 15 мая 2014 №539 зарегистрирован в Минюсте России 21.08.2014 N 32855), укрупненная группа 38.00.00 «Экономика и управление» распределение вариативной части осуществлено в следующем объеме часов:

Индекс учебных циклов	Наименование учебных циклов	Объем образовательной программы в академических часах
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	244
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный	56

	цикл	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	209
ПМ.00	Профессиональные модули	463
ИТОГО:		972/648

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на увеличение объема:

ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью		
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	в объеме 26 часов
МДК.01.02	Организация торговли	в объеме 9 часов
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	в объеме 12 часов
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности		
МДК.02.01	Финансы, налоги, налогообложение	в объеме 21 часа
МДК.02.02	Анализ финансово – хозяйственной деятельности	в объеме 28 часов
МДК.02.03	Маркетинг	в объеме 36 часов
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров		
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	в объеме 57 часов
<i>Новые МДК</i>		
МДК.03.03	Основы предпринимательской деятельности	в объеме 47 часов
МДК.03.04	Поведение потребителей	в объеме 81 часа
МДК.03.05	Техника активных продаж	в объеме 66 часов
МДК.03.06	Основы рекламной деятельности	в объеме 66 часов
ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии «Контролер – кассир»		
МДК.04.01	Эксплуатация контрольно – кассовой техники и расчеты покупателями	в объеме 7 часов
МДК.04.02	Документирование кассовых операций, составление и использование кассовой отчетности	в объеме 7 часов
Дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла		
ОГСЭ.01	Основы философии	в объеме 10 часов
ОГСЭ.02	История	в объеме 10 часов
ОГСЭ.03	Иностранный язык	в объеме 33 часов
ОГСЭ.04	Физическая культура	в объеме 59 часов
<i>Новые дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла</i>		
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	в объеме 84 часов

ОГСЭ.06	Социальная психология	в объеме 48 часов
Дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла		
ЕН.01	Математика	в объеме 17 часов
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	в объеме 39 часов
Дисциплины общепрофессионального цикла		
ОП.01	Экономика организации	в объеме 42 часов
ОП.03	Менеджмент	в объеме 17 часов
ОП.06	Логистика	в объеме 17 часов
ОП.07	Бухгалтерский учет	в объеме 17 часов
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	в объеме 17 часов
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	в объеме 3 часов
<i>Новые дисциплины общепрофессионального цикла</i>		
ОП.10	Основы экономической теории	в объеме 96 часов

В таблицах № 1 и № 2 указаны те учебные дисциплины и профессиональные модули, в которых произошли изменения, и выделены дополнительные к обязательным требования к знаниям, умениям, практическому опыту обучающихся:

Таблица №1

Индекс УД	Название учебной дисциплины	Код ОК и ПК	Умения	Знания
1	2	3	4	5
ОП.01	Экономика организации	ОК 05 ОК 06 ПК 2.2.	<ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать внешнюю и внутреннюю экономическую среду организации; - сочетание рациональные организационные формы и экономические методы ведения производства. 	<ul style="list-style-type: none"> - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия; - экономические основы функционирования современной организации (предприятия); - производственную и организационную структуру предприятия.
ОП.03	Менеджмент	ОК 12 ПК 1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать и оптимизировать информационные потоки, связанные с принятием управленческих решений; - структурировать информационное взаимодействие в рамках организационных структур управления; - использовать приемы тайм-менеджмента. 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность системного подхода к управлению организацией; - методологические и организационно-правовые аспекты менеджмента, его технологию и экономический механизм; - сущность тайм-менеджмента.
ОП.06	Логистика	ОК 10 ОК 12	<ul style="list-style-type: none"> - спользовать знания концептуальных 	<ul style="list-style-type: none"> - специфику применения

Индекс УД	Название учебной дисциплины	Код ОК и ПК	Умения	Знания
1	2	3	4	5
		ПК 3.5.	основ логистики для разработки эффективной логистической стратегии деятельности организации; -использовать инструментарий логистики в области управления снабжением и распределением.	инструментария логистики к управлению потоками и потоковыми процессами организации; - ключевые вопросы и процедуру разработки логистической стратегии предприятия; - инструментарий логистического управления функциональной областью снабжения и распределения организации; - основные базовые системы управления запасами в организации.
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 05 ОК 06 ОК 10 ПК 2.3. ПК 2.4.	- вести учет поступления и выбытия основных средств; - составление баланса на следующую отчетную дату.	- учет основных средств; - бухгалтерский баланс.
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ОК 05 ОК 06	- применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов; - оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; - использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества.	-задачи стандартизации, ее экономическую эффективность; - формы подтверждения соответствия; - терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц.
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности		- применять навыки и методы оказания первой помощи пострадавшим.	- нормы и правила при оказании первой помощи пострадавшим.
ОП.10	Основы экономической теории	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 2.9.	-оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки; - строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей; - определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и	-генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории; -ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности; -рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов; -роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели

Индекс УД	Название учебной дисциплины	Код ОК и ПК	Умения	Знания
1	2	3	4	5
			макроуровнях.	общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов; -задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики и методы государственного регулирования доходов; - закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.
ЕН.01	Математика	ОК 06 ОК 07 ПК 1.9. ПК 2.3.	- применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков; - применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов; - использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	- приемы линейного программирования при использовании логистических систем, а также приемов и методов закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков; - экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов; - основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01 ОК 06 ПК 2.9.	- пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т. ч. специального; - применять телекоммуникационные средства.	- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - организацию деятельности с использованием автоматизированных рабочих мест (АРМ), локальных и отраслевых сетей; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в коммерции.
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 05 ОК 06	- использовать основы философских знаний для выработки мировоззренческой позиции; - применять знания философских концепций при решении профессиональных задач.	- основные этапы развития мировой философской мысли; - философскую терминологию для применения ее в осмыслении социального опыта.
ОГСЭ.	История	ОК 05	- систематизировать полученные	- исторических персоналий, внесших

Индекс УД	Название учебной дисциплины	Код ОК и ПК	Умения	Знания
1	2	3	4	5
02		ОК 06	знания; - оперировать базовыми понятиями, теоретическими и ценностными конструктами учебного курса; - формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории 20-21 века.	значительный вклад в мировую историю 20-21 века; - содержание основных понятий и определений в истории России и мира в середине 20-начале 21 столетия.
ОГСЭ. 03	Иностранный язык	ОК 02 ОК 03	- использовать приобретенные знания и умения в практической и профессионально деятельности, повседневной жизни.	- фонетико - орфографические, лингвистические, социокультурные сведения; - принципы организации материала в основных двуязычных словарях и структуры словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом.
ОГСЭ. 04	Физическая культура	ОК 03 ОК 04	- использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей. - использовать опыт применения общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии; - применять приобретенный опыт творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей. - быть готовыми к служению Отечеству, его защите.	- как использовать физические упражнения для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. - как бережно, ответственно и компетентно относиться к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь. -основы саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества.
ОГСЭ. 05	Русский язык и культура речи	ОК 01 – ОК 10 ПК 1.1.	-осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; -анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; -проводить комплексный анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; -извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов,	-краткие сведения о происхождении и развитии русского языка, становлении его как литературного и национального; -различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли; - единицы языка, их признаки и взаимосвязь; -основные языковые нормы русского языка, особенности их существования и использования, их варианты и изменения; -нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах

Индекс УД	Название учебной дисциплины	Код ОК и ПК	Умения	Знания
1	2	3	4	5
			справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; -использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста; -создавать устные и письменные монологические и диалогические тексты различных типов и жанров; -применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические и грамматические нормы современного русского литературного языка; - соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.	общения.
ОГСЭ.05	Социальная психология	ОК 03 ОК 06 ОК 07	-владеть культурой профессионального общения; -анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в нем индивидов; -применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	предмет, теоретические и прикладные задачи, основные проблемы и методы социальной психологии; -содержание понятия «социально-психологическая компетентность специалиста»; -взаимосвязь общения и деятельности; -виды социальных взаимодействий; -сущностные свойства конфликта, его структуру, функции, динамику и причины; стратегии поведения в конфликтной ситуации.

Таблица № 2

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью						
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ПК. 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать	ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных	организации коммерческой деятельности.	-использовать основные методы и приемы организации и технологии коммерческой деятельности для решения практических задач профессиональной деятельности; - выполнять анализ	-принципов организации и технологии коммерческой деятельности; -современные тенденции развития коммерческой деятельности; - модели построения и ведения коммерческой деятельности.

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
		товарные запасы на хранение.	альных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.		и оценку основных показателей коммерческой деятельности.	
МДК.01.02	Организация торговли	ПК 1.10. Эксплуатировать торговое оборудование.	ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 06. Работать в коллективе и в команде,	организации процесса торговли.	-организовать работу с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров.	-особенности организации и управления коммерческой деятельностью предприятий для решения профессиональных задач.

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
			эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	ПК 1.10. Эксплуатировать торговые технологические оборудование.	ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	технического оснащения торговых организаций и охраны труда	-определять соответствие условий труда требованиям нормативных правовых актов по охране труда.	-методических материалов по вопросам охраны труда.
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности						
МДК.02.01	Финансы, налоги, налогообложение	ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальны	ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и	оформления и проверки правильности и составления товаросопроводительных и иных документов.	-анализа стандартных и нетипичных налоговых схем; - консультирования в сфере налогообложения.	-профессиональных аспектов экономической и правовой сферы.

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
		х ценностей) и участвовать в их инвентаризации. ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	качество. ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.			
МДК.02.02	Анализ финансово – хозяйственной деятельности	ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении и коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.	ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность	анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации.	-анализировать ритмичность и равномерность выполнения плана розничного товарооборота; -анализировать сезонные колебания товарооборота; -проводить ABC-анализ продаж и XYZ-анализ продаж - проводить анализ безубыточности и оценку запаса финансовой прочности.	-методики анализа ритмичности и равномерности выполнения плана розничного товарооборота; -методики анализа сезонных колебаний товарооборота; -методики ABC-анализа продаж и XYZ-анализа продаж; -анализа безубыточности и оценка запаса финансовой прочности.

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
			<p>сть и качество.</p> <p>ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 07. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>			
МДК.02.03	Маркетинг	ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	маркетинговой политики организации.	- сегментирования целевой аудитории по методике 5W Марка Шеррингтона; исследования уровня конкуренции торговой организации; проведения ABC -	- анализа потребителей по методике сегментации потребительского рынка «С нуля»; -эффективности рекламы и способов продвижения продукции; -стратегии ценообразования.

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
		ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	ость. ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.		анализа и SWOT – анализа.	
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров						
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества. ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов. ПК 3.6. Обеспечивать	ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 07. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и	товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.	-определения показателей ассортимента; -распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; - оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; - установления градаций качества.	- градаций качества; -расшифровки маркировки; - режима и сроков хранения товаров; - соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
		соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные. ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.	обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.			
МДК.03.03	Основы предпринимательской деятельности	ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 02. Организовывать собственную	техико-экономического обоснования бизнес-идеи.	- формировать пакет документов, необходимых для государственной регистрации предпринимательской деятельности; - составлять бизнес-план.	- экономические основы предпринимательской деятельности; - организационно – правовые основы предпринимательской деятельности; - учредительные документы и порядок регистрации предпринимательской деятельности; - структуру и функции бизнес-плана; - методику бизнес-планирования.

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
			<p>деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 07. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>			

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
МДК.03.04	Поведение потребителей	ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителя	эффективно о регулировании и оптимизации поведения потребителей	-анализировать процессы восприятия и обработки информации о товарах, ситуации, влияющие на принятие решений об их покупке -восприятия и обработки информации о товарах, ситуации, влияющие на принятие решений об их покупке -применять методы определения информированности и потребителей -оценивать послепродажное поведение потребителей -работать с нормативными документами, защищающими права потребителей.	-обоснование необходимости маркетинговой ориентации на потребителя; - факторы, влияющие на поведение потребителя, способы управления им; -теории мотивации, личности и поведения потребителей; -этапы процесса принятия решений, типы покупок и покупательских намерений, варианты послепродажного поведения потребителей; - права потребителей и их защиту.

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
			ми. ОК 07. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.			
МДК.03.05	Техника активных продаж	ПК 3.1. Участвовать в формировании и ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров. ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.	ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 03. Принимать решения в стандартных и	использования коммуникационных и психологических аспектов в процессе прямых и персональных продаж.	-выявлять потребности клиента; - создавать презентации на основе выявленных потребностей клиента.	-психологических техник персональных и прямых продаж; -коммуникативных аспектов продаж; -технику телефонных продаж.

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
			<p>нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 07. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>			
МДК.03.06	Основы рекламной деятельности	<p>ПК 3.1. Участвовать в формировании и ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.</p>	<p>ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 02. Организовывать собственную деятельность</p>	оценки эффективности рекламы.	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать рекламный бюджет для рекламной кампании; - оценивать эффективность рекламы. 	<ul style="list-style-type: none"> - понятие и виды рекламы, - методы оценки эффективности рекламной деятельности; - способы и формы организации рекламной кампании.

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
			ь, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии «Контролер – кассир»						
МДК.04.01	Эксплуатация контрольно – кассовой техники и расчеты покупателями	ПК 1.10. Эксплуатировать торговое технологическое оборудование	ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 03. Принимать	эксплуатации контрольно – кассовой техники.	- отражать на счетах бухгалтерского учета автоматизированные кассовые операции; -документально оформлять кассовые операции.	-учета наличных денежных средств в кассе, денежных документов; -требований, предъявляемых к ведению кассовых операций.

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
			<p>решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p>			
МДК.04.02	Документирование кассовых операций, составление и использование кассовой отчетности	ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителя	составления и использования кассовой отчетности.	- работать с ККТ; - составлять «отчет кассира».	- кассовой отчетности и порядка ее составления.

Индекс ПМ	Название ПМ	Код и наименование видов деятельности и ПК	Код и наименование ОК	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5	6	7
			ми. ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.			

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

- организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;
- услуги, оказываемые сервисными организациями;
- первичные трудовые коллективы.

3. Требования к результатам освоения ППСЗ

3.1. Общие компетенции

Менеджер по продажам должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
ОК 9	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
ОК 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
менеджер по продажам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.	ПК 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
	ПК 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
	ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству.
	ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
	ПК 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
	ПК 1.6.	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
	ПК 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
	ПК 1.8.	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
	ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное

		перемещение материальных потоков.
	ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.	ПК 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
	ПК 2.2.	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
	ПК 2.3.	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
	ПК 2.4.	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
	ПК 2.5.	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
	ПК 2.6.	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
	ПК 2.7.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
	ПК 2.8.	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
	ПК 2.9.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.	ПК 3.1.	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
	ПК 3.2.	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
	ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в

		соответствии с установленными требованиями.
	ПК 3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
	ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
	ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
	ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
	ПК 3.8.	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального	ЛР 4

конструктивного «цифрового следа».	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную	ЛР 14

жизнестойкость	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс	ЛР 16
Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде	ЛР 17
Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 19
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 20

3.3. Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

4.1. Рабочий учебный план

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности формы промежуточной аттестации обучающихся²

Пояснительная записка

Нормативная база реализации ОПОП в ГБПОУ РО «РКСИ».

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15.05.2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 32855 от 25.06.2014 г.) 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» базовая подготовка, и в соответствии с:

- Уставом ГБПОУ РО «РКСИ»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от: 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г., 1 марта, 10 июня 2019 г., 28 августа 2020);
- Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74 и от 17 ноября 2017 г. № 1138.
- Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390, об утверждении «Положения о практической подготовке обучающихся».
- приказом Минобрнауки России от 7.06.2017 г. № 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.марта 2004 г. № 1089;
- письмом ФГАУ ФИРО от 11.10.2017 г. «Об актуальных вопросах развития среднего профессионального образования, разрабатываемых ФГАУ ФИРО. Приложение № 4 Разъяснения по формированию общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования и программно-методическому сопровождению изучения общеобразовательных дисциплин»;
- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.07.2020 г. № 05-7772 «О направлении инструктивно-методического письма по организации

² п.22 ст.2 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020).

применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования»;

– письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями» от 16.04.2021 г. № 24/2.3-5650.

– письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017 года № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования».

Общеобразовательный цикл.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований федерального государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом специальности среднего профессионального образования 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», базовой подготовки.

ГБПОУ РО «РКСИ» (далее по тексту - колледж) самостоятельно определил социально-экономический профиль профессионального образования в соответствии со спецификой ОПОП СПО (ППССЗ

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего общего образования колледж при разработке учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ) сформировал общеобразовательный цикл, включая общеобразовательные учебные дисциплины из обязательных предметных областей:

Русский язык и литература;

Родной язык и родная литература;

Иностранные языки;

Общественные науки;

Математика и информатика;

Естественные науки;

Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности.

Астрономия

Общеобразовательный цикл ОПОП СПО по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» на базе основного общего образования с получением среднего общего образования содержит 16 учебных дисциплин и предусматривает изучение не менее одной общеобразовательной учебной дисциплины из каждой предметной области. Из них 4 учебные дисциплины изучаются углубленно с учетом профиля профессионального образования, осваиваемой специальности СПО:

- Математика;

- Информатика;

- Экономика;

- Право.

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта по общеобразовательной учебной дисциплине - математика.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной учебной дисциплины - *математика*, в любой избранной области деятельности (учебно-познавательной, практической, учебно-исследовательской, конструкторской, социальной, художественно-творческой, иной).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность

В учебный план для усиления профиля включены дополнительные учебные предметы (элективные), которые введены по усмотрению колледжа в соответствии с о спецификой получаемой специальности и с учетом профиля:

ЭК.01 Социальная информатика;

ЭК.02 основы проектной деятельности;

ЭК.03 Основы торгового дела;

ЭК.04 Основы финансовой грамотности.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения образовательной программы при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличен на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 нед. промежуточная аттестация - 2 нед. каникулярное время - 11 нед.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение, колледж распределил на учебные дисциплины общеобразовательного цикла из обязательных предметных областей, изучаемые на базовом и профильном уровнях.

На самостоятельную внеаудиторную работу отводится до 50 процентов учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки в зависимости от содержания учебной дисциплины и требований к результатам ее освоения.

Колледж, осуществляя реализацию ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, оценивает качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППСЗ в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности.

Организация учебного процесса и режим занятий.

Учебный год в ГБПОУ РО «РКСИ» в соответствие с учебным планом по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», базовая подготовка (очная форма обучения), прием 2021 года на основе основного общего образования начинается 1 сентября и заканчивается:

I курс - 28 июня;

II курс – 28 июня;

III курс – 28 июня;

IV курс – 28 июня;

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю.

Продолжительность учебной недели – шестидневная. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, практическое обучение: практику учебную и производственную (по профилю специальности и преддипломную).

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. В колледже проводятся сгруппированные занятия по одной учебной дисциплине или профессиональному модулю – парные.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

Виды и содержание педагогического контроля определяются дидактическими задачами конкретного этапа образовательного процесса в колледже по реализуемой ППСЗ:

✓ входной контроль (срезовые контрольные работы в первую неделю занятий) - его целью является диагностика уровня образовательной подготовленности абитуриентов и определение их способности к освоению образовательной программы среднего профессионального образования;

✓ предварительный контроль - проводится перед началом изучения УД/ПМ с целью выявления ранее освоенных умений и знаний, являющихся одновременно базисными для освоения программы УД/ПМ, и сочетается с так называемым компенсационным обучением, направленным на устранение обнаруженных пробелов;

✓ текущий контроль - осуществляется с целью мониторинга освоения обучающимися рабочих программ УД/ПМ, оценки, освоенных ими на определенном этапе обучения умений и знаний, а также элементов компетенций; при этом формы текущего контроля выбираются преподавателем самостоятельно в соответствии с видами контрольно-оценочных средств.

Виды текущего контроля:

– устный опрос, письменный опрос, компьютерный опрос;
– тестирование;
– проверка правильности выполнения контрольных, лабораторных и практических работ, домашних, индивидуальных и творческих заданий, решения ситуационных задач, заданий для самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы;

– анализ подготовленных устных сообщений и докладов, конспектов лекций;
– рецензирование рефератов и т.д.
✓ рубежный контроль - применяется с целью оценки уровня умений и знаний, элементов общих и профессиональных компетенций, обеспечения углубленного, осознанного и целостного восприятия обучающимися изученного учебного материала, их способности связать его с предстоящей профессиональной деятельностью, проследить развитие, усложнение явлений, понятий, основных идей и пр.; при этом формой рубежного контроля может быть рецензирование курсовых работ (проектов), индивидуальных и групповых творческих проектов;

✓ административный контроль проводится по инициативе администрации колледжа с целью планомерного отслеживания качества подготовки обучающихся и выпускников и совершенствования организации образовательного процесса в колледже;

✓ промежуточная аттестация проводится с целью установления степени соответствия персональных достижений обучающихся требованиям образовательной программы среднего профессионального образования в сроки, установленные учебным планом и календарным графиком аттестаций.

Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Текущий контроль предполагает использование:

- различных способов (письменный, устный);
- форм (контрольные и самостоятельные работы, практические задания, ознакомление с отчетами, конспектами, проверка выполнения письменных домашних работ, расчетно-графических работ, защита лабораторных и практических работ, тестирование, отчеты по практикам и другие средства представления информации (вербальные, использование бумажных носителей, компьютерных программ и др.)

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями.

Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются рабочей учебной программой дисциплины, профессионального модуля, практики.

Содержание, темы, количество лабораторных и практических занятий фиксируется в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Преподаватели разрабатывают методические указания и задания по выполнению практических и лабораторных работ, которые рассматриваются и утверждаются на заседаниях ЦК.

Практические и лабораторные занятия проводятся в пределах времени, определенных учебной рабочей программой по дисциплине или профессиональному модулю.

Оценки за выполненные работы выставляются по четырехбалльной системе и в форме зачета на отдельной странице (для практических и лабораторных занятий) учебного журнала и учитываются как показатели текущей успеваемости студентов.

Курсовые работы являются одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Выполнение курсовых работ осуществляется с целью:

- систематизации и закрепления освоенных компетенций, знаний, умений по общепрофессиональным дисциплинам и (или) профессиональным модулям;
- иметь практический опыт при решении поставленных задач;
- формирование умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

Консультации для обучающихся очной формы предусмотрены колледжем - из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Консультации проводятся:

- перед экзаменами на стадии промежуточной аттестации;
- перед государственной итоговой аттестацией;
- при выполнении курсовых работ;
- при организации самостоятельной работы.

В колледже применяются следующие формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные, электронные.

В период подготовки к экзаменам проводятся групповые консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации в рабочем учебном плане специальности. Предэкзаменационная консультация проводится за 1-2 дня до экзамена по расписанию учебной части. Расписание консультаций вывешивается на информационных досках в колледже до

начала экзаменационной сессии. Основная задача предэкзаменационной консультации - разъяснение преподавателем неясных студентам вопросов по материалу курса.

На время выполнения курсовой или выпускной квалификационной работы (ВКР) составляется расписание консультаций, утверждаемое директором колледжа. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации. Консультации могут осуществляться аудиторно или с использованием информационно-коммуникационных технологий (устно, письменно, в электронном виде, по электронной почте, по телефону). Руководитель курсовой работы или ВКР оказывает студенту консультативную помощь в организации и последовательности выполнения работы, по выбору литературы, методов изучения темы.

Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390, об утверждении «Положения о практической подготовке обучающихся» и рабочие программы практик определяют порядок организации и проведения практики студентов. Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», базовая подготовка, являются: учебная практика и производственная практика. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Сроки проведения практики установлены колледжем в соответствии с ФГОС СПО по реализуемой специальности.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Настоящим учебным планом установлены следующие периоды и сроки проведения учебной и производственной практики:

Курс, семестр	Учебная практика		Производственная практика (по профилю специальности)		Производственная практика (преддипломная)	
	Код	Сроки	Код	Сроки		
III курс 5 семестр	УП.01.01	2 недели (72 часа)	ПП.01.01	2 недели (72 часа)		
	УП.02.01	1 неделя (36 часов)				
III курс 6 семестр	УП.03.01	1 неделя (36 часов)	ПП.03.01	2 недели (72 часа)	ПДП	4 недели (144 часа)
II курс 4 семестр	УП.04.01	2 недели (72 часа)				
ФГОС СПО	6 недель (216 часов)		4 недели (144 часа)		4 недели (144 часа)	

1.4. Формирование вариативной части ОПОП

Распределение вариативной части ППССЗ по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» базовой подготовки осуществлено в соответствии с потребностями работодателей, путем согласования с представителями работодателей - предприятиями (организациями) заказчиками специалистов среднего профессионального образования.

Вариативная часть ППССЗ распределена на овладение обучающимися дополнительными профессиональными и общими компетенциями путем расширения содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной части и введения новых дисциплин и междисциплинарных курсов.

В перечень профессиональных (общих) компетенций, требований к практическому опыту, умениям и знаниям обязательной части ППССЗ по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» включены требования к практическому опыту, умениям и знаниям. Для новых дисциплин и междисциплинарных курсов, введенных за счет вариативной части ППССЗ, разработаны дополнительные требования к практическому опыту, умениям и знаниям.

В соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» базовой подготовки, распределение вариативной части осуществлено в следующем объеме часов:

Индекс учебных циклов	Наименование учебных циклов	Всего максимальная учебная нагрузка обучающихся (час.)	В том числе часов вариативных учебных занятий (час.)
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	498	244
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	174	56
ПО.00	Общепрофессиональные дисциплины	666	209
ПМ.00	Профессиональные модули	876	463
ИТОГО:		2214	972

Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на увеличение объема:

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на увеличение объема:

ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью		
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	в объеме 26 часов
МДК.01.02	Организация торговли	в объеме 9 часов
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	в объеме 12 часов
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности		
МДК.02.01	Финансы, налоги, налогообложение	в объеме 21 часа
МДК.02.02	Анализ финансово – хозяйственной деятельности	в объеме 28 часов
МДК.02.03	Маркетинг	в объеме 36 часов
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров		
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	в объеме 57 часов
<i>Новые МДК</i>		
МДК.03.03	Основы предпринимательской деятельности	в объеме 47 часов
МДК.03.04	Поведение потребителей	в объеме 81 часа

МДК.03.05	Техника активных продаж	в объеме 66 часов
МДК.03.06	Основы рекламной деятельности	в объеме 66 часов
ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии «Контролер – кассир»		
МДК.04.01	Эксплуатация контрольно – кассовой техники и расчеты покупателями	в объеме 7 часов
МДК.04.02	Документирование кассовых операций, составление и использование кассовой отчетности	в объеме 7 часов
<i>Дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла</i>		
ОГСЭ.01	Основы философии	в объеме 10 часов
ОГСЭ.02	История	в объеме 10 часов
ОГСЭ.03	Иностранный язык	в объеме 33 часов
ОГСЭ.04	Физическая культура	в объеме 59 часов
<i>Новые дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла</i>		
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	в объеме 84 часов
ОГСЭ.06	Социальная психология	в объеме 48 часов
<i>Дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла</i>		
ЕН.01	Математика	в объеме 17 часов
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	в объеме 39 часов
<i>Дисциплины общепрофессионального цикла</i>		
ОП.01	Экономика организации	в объеме 42 часов
ОП.03	Менеджмент	в объеме 17 часов
ОП.06	Логистика	в объеме 17 часов
ОП.07	Бухгалтерский учет	в объеме 17 часов
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	в объеме 17 часов
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	в объеме 3 часов
<i>Новые дисциплины общепрофессионального цикла</i>		
ОП.10	Основы экономической теории	в объеме 96 часов

1.5. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» базовая подготовка (очная форма обучения), прием 2021 года на основе основного общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

определяются в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «РКСИ».

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет не более 1 недели в семестр. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета (зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины в соответствии с ФГОС СПО.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Для проведения промежуточной аттестации преподавателями колледжа разрабатываются КОС, рассматриваются на заседании цикловых методических комиссий, утверждаются заместителем директора по учебной и методической работе.

Общие формы, содержание и порядок промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца от начала обучения.

Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен с оценкой / не освоен».

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по реализуемой ППССЗ в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по рабочей профессии – 12965 Контролер-кассир. По результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования ПМ.04 «Выполнение работ по рабочей профессии», который включает в себя проведение практики (учебной), обучающийся получает свидетельство по должности служащего. Присвоение квалификации по должности служащего проводится с участием работодателей.

Форма проведения государственной итоговой аттестации.

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968) и ФГОС СПО форма государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» - защита выпускной квалификационной работы;

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ СПО по курсам, включая теоретическое обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, промежуточную аттестацию, практики, государственную итоговую аттестацию, каникулы (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

4.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы разработаны в соответствии с Положением по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей. Рабочие программы согласованы с цикловыми методическими комиссиями и утверждены заместителем директора по учебной и научно-методической работе.

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики	Наименование циклов и программ
БД	Базовые дисциплины
БД.01	Русский язык
БД.02	Литература
БД.03	Родная (региональная) литература
БД.04	Иностранный язык
БД.05	История
БД.06	Обществознание
БД.07	Астрономия
БД.08	Физическая культура
БД.09	Основы безопасности жизнедеятельности
ПД	Профильные дисциплины
ПД.01	Математика
ПД.02	Экономика
ПД.03	География
ЭК	Элективные курсы
ЭК.01	Социальная информатика
ЭК.02	Основы проектной деятельности
ЭК.03	Основы торгового дела
ЭК.04	Основы финансовой грамотности
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.06	Социальная психологи
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика

ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы экономической теории
ПМ	Профессиональные модули
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02.01	Учебная практика
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
МДК.03.03	Основы предпринимательской деятельности
МДК.03.04	Поведение потребителей
МДК.03.05	Техника активных продаж
МДК.03.06	Основы рекламной деятельности
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПМ.04	Выполнение работ по рабочей профессии "Контролер-кассир"
МДК.04.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники и расчеты с покупателями
МДК.04.02	Документирование кассовых операций, составление и использование кассовой отчетности
УП.04.01	Учебная практика

Рабочая программа учебной дисциплины БД.01 «Русский язык»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина БД.01 «Русский язык» относится к общеобразовательному гуманитарному циклу, является базовой учебной дисциплиной, изучается в 1-2 семестрах.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- Воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка;
- Воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;
- Развитие и совершенствование способности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; информационных умений и навыков;
- Развитие эмоциональной культуры личности, навыков грамотного и свободного

владения литературной речью, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса.

- Освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; овладение нормами русского литературного языка; развитие умения связно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- Формирование научно-лингвистического мировоззрения; практического использования лингвистических знаний и умений на уроках литературы;
- Формирование у студентов знаний и умений, обеспечивающих освоение художественных ценностей и готовящих их к самостоятельным встречам с искусством слова; освоение историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий.
- Совершенствование умения воспринимать содержание художественного произведения через его языковые средства;
- Применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Освоение содержания учебной дисциплины БД.01 «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- воспитание уважения к русскому языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

метапредметных:

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием),

- говорением, письмом;
- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
 - применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
 - овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
 - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
 - умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;
 - умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
 - умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
 - умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
 - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

предметных:

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические занятия	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
БД.01 Русский язык	38 часов	8 часов	- Тема 2.1. Лексикология. Основные пласты русской лексики. Употребление терминов и профессионализмов - Тема 2.2. Фразеология. Употребление профессиональной фразеологии - Тема 4.2. Стили речи. Научный стиль речи, официально-деловой стиль речи

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
лекции	40
практические занятия	38
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

Рабочая программа учебной дисциплины БД.02 «Литература»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина БД.02 «Литература» относится к общеобразовательному, является базовой учебной дисциплиной, изучается в 1-2 семестрах.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины БД.02 «Литература» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;
- сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

метапредметных:

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

предметных:

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	173
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
теоретическое обучение	117
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	56

**Рабочая программа учебной дисциплины
БД. 03 Родная (региональная) литература**

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина БД.03 «Родная (региональная) литература» относится к общеобразовательному, является базовой учебной дисциплиной.

Актуальность проблемы регионализации образования и необходимость разработки и введения учебной дисциплины «Родная (региональная) литература» обусловлена государственной образовательной политикой, направленной на учёт в образовании региональной, национальной этнокультурной специфики регионов России как многонационального государства; запросами самих субъектов образования, в первую очередь обучающихся и их родителей – на получение качественного образования, способствующего самореализации и успешной социализации обучающихся в условиях региона.

Освоение содержания учебной дисциплины БД.03 «Родная (региональная) литература» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;
- сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

метапредметных:

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

предметных:

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	39
теоретическое обучение	39
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

Рабочая программа учебной дисциплины

БД. 04 «Иностранный язык»

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина БД.04 «Иностранный язык» относится к общеобразовательному циклу, является базовой учебной дисциплиной, изучается в 1,2 семестрах.

Изучение учебной дисциплины БД.04 «Иностранный язык» должно обеспечить достижение следующих результатов:

личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их

достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметных:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические занятия	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
БД.03 Иностранный язык	117 часов	16 часов	- Тема 15.1 Что такое аппаратное обеспечение? - Тема 15.2 Типы программного обеспечения. - Тема 16.1 Введение в интернет.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	173
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
практические занятия	117
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	56
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Рабочая программа учебной дисциплины
БД. 05 «История»**

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
общеобразовательная учебная дисциплина БД.05 «История» входит в цикл базовых дисциплин. Учебная дисциплина Б5.04 «История» изучается в 1-2 семестрах.

В результате освоения учебной дисциплины БД.04 «История» студент должен добиться следующих результатов:

личностных:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (герб, флаг, гимн);
- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- готовности к служению Отечеству, его защите;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных
- и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей;

предметных:

- сформированность представлений о современной исторической науке, её специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития

- России в глобальном мире;
- владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
 - сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
 - владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
 - сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>174</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
в том числе:	
практические занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>57</i>
Форма промежуточной аттестации по дисциплине - дифференцированный зачет.	

Рабочая программа учебной дисциплины

БД. 06 «Обществознание»

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: учебная дисциплина БД.06 «Обществознание» относится к общеобразовательному циклу, является базовой учебной дисциплиной, изучается в первом и во втором семестрах.

Освоение содержания учебной дисциплины «Обществознание» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- Российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему на- роду, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);
- гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения и эффективно разрешать конфликты;
- готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответст-вии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессио-нальной и общественной деятельности;
- осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей;
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;

предметных:

- сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;
- владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;
- сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;
- сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;
- владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	116
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
теоретическое обучение	78
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	38

**Рабочая программа учебной дисциплины
БД.07 «Астрономия»**

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина БД.07 Астрономия входит в общеобразовательный цикл, является базовой учебной дисциплиной, изучается во II семестре.

Освоение содержания учебной дисциплины «Астрономия» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- воспитание убежденности в возможности познания законов природы, использования достижений астрономии на благо развития человеческой цивилизации.
- необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач.
- уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественнонаучного содержания.
- готовности к моральной- этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды.

метапредметных:

- овладения умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания для объяснения разнообразных астрономических и физических явлений.
- практически использовать знания
- оценивать достоверность естественнонаучной информации
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по астрономии с использованием различных источников информации и современных информационных технологий.
- использования приобретенных знаний и умений для решения практических задач в повседневной жизни, обеспечение безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды и возможности применение знаний при решении задач, возникающих в последующей профессиональной деятельности.

предметных:

- знать смысл понятий: геоцентрическая и гелиоцентрическая система, видимая звездная величина, созвездие, противостояния и соединения планет, комета, астероид, метеор, метеорит, метеороид, планета, спутник, звезда, Солнечная система, Галактика, Вселенная, всемирное и поясное время, внесолнечная планета (экзопланета), спектральная классификация звезд, параллакс, реликтовое излучение, Большой Взрыв, черная дыра;
- смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина;
- смысл физического закона Хаббла;
- знать основные этапы освоения космического пространства;
- знать Гипотезы происхождения Солнечной системы;
- основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы;
- представлять размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики;
- уметь приводить примеры: роли астрономии в развитии цивилизации, использования методов исследований в астрономии, различных диапазонов электромагнитных излучений для получения информации об объектах Вселенной, получения астрономической информации с помощью космических аппаратов и спектрального анализа, влияния солнечной активности на Землю;
- описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и

лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; принцип действия оптического телескопа, взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы "цвет-светимость", физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов, красное смещение с помощью эффекта Доплера;

- характеризовать особенности методов познания астрономии, основные элементы и свойства планет Солнечной системы, методы определения расстояний и линейных размеров небесных тел, возможные пути эволюции звезд различной массы;
- находить на небе основные созвездия Северного полушария, в том числе: Большая Медведица, Малая Медведица, Волопас, Лебедь, Кассиопея, Орион; самые яркие звезды, в том числе: Полярная звезда, Арктур, Вега, Капелла, Сириус, Бетельгейзе;
- использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: понимания взаимосвязи астрономии с другими науками, в основе которых лежат знания по астрономии, отделение ее от лженаук; оценки информации, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях".

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	39
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	19
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
Промежуточная аттестация по дисциплине - дифференцированный зачет	

**Рабочая программа учебной дисциплины
БД.08 «Физическая культура»**

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина БД.08 «Физическая культура» относится к общеобразовательному циклу учебных дисциплин, является базовой учебной дисциплиной, изучается в первом и втором семестрах.

Освоение содержания учебной дисциплины БД.08 «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной

двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;

- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
- готовность к служению Отечеству, его защите;

метапредметных:

- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;
- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

предметных:

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью

- профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	195
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
теоретические занятия	2
практические занятия	115
В том числе, для студентов, освобожденных от физических нагрузок:	
- теоретические занятия:	35
подготовка чтение текста учебника, первоисточника, дополнительной учебной и научной литературы; составление различных видов планов и тезисов по тексту; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; ознакомление с нормативными документами;	22
- работа по темам:	
1. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья;	32
2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями;	20
3. Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки;	8
4. Психофизиологические основы учебного и производственного труда;	
5. Средства физической культуры в регулировании работоспособности	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	78
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
В том числе, для студентов, освобожденных от физических нагрузок в форме зачета	

Рабочая программа учебной дисциплины БД.09 «Основы безопасности жизнедеятельности»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина БД.09 «Основы безопасности жизнедеятельности» относится к общеобразовательному циклу, является базовой учебной дисциплиной, изучается во 1,2 семестрах.

Освоение содержания учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» обеспечивает достижение следующих результатов:

личностных:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;
- исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

метапредметных:

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;
- овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;
- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;
- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;
- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;
- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;
- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;
- освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;
- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;
- формирование установки на здоровый образ жизни;
- развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

предметных:

- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
- получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;
- сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;
- сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве

- обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;
- освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;
- освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;
- развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
- развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;
- получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;
- освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;
- владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	39
в том числе:	
теоретическое обучение	29
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
Промежуточная аттестация по дисциплине - дифференцированный зачет	

Рабочая программа учебной дисциплины

ПД.01 «Математика»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Математика» относится к общеобразовательному циклу, является профильной учебной дисциплиной, изучается в 1,2 семестрах.

Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной общеобразовательной дисциплины «Математика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики;
- понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей

- профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественнонаучных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно - исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно- познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;
- целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

предметных:

- сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира;
- сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
- владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- владение стандартными приёмами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем;

- использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;
- сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;
 - владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;
 - сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;
 - владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.
 - сформированность представлений о необходимости доказательств при обосновании математических утверждений и роли аксиоматики в проведении дедуктивных рассуждений;
 - сформированность понятийного аппарата по основным разделам курса математики; знаний основных теорем, формул и умения их применять; умения доказывать теоремы и находить нестандартные способы решения задач;
 - сформированность умений моделировать реальные ситуации, исследовать построенные модели, интерпретировать полученный результат;
 - сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;
 - владение умениями составления вероятностных моделей по условию задачи и вычисления вероятности наступления событий, в том числе с применением формул комбинаторики и основных теорем теории вероятностей; исследования случайных величин по их распределению.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические занятия	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
ПД.01 Математика	200	74	<p>Тема 1.1 Действительные числа Практическое занятие №1. Арифметический корень натуральной степени. Практическое занятие №2 Степень с рациональным и действительными показателями</p> <p>Тема 2.1. Степенная функция. Практическое занятие №3. Степенная функция, её свойства и график. Практическое занятие №4. Взаимно обратные функции. Практическое занятие №5 Иррациональные уравнения</p>

		<p>Практическое занятие №6 Иррациональные неравенства</p> <p>Тема 2.2. Показательная функция</p> <p>Практическое занятие №7. Показательные уравнения.</p> <p>Практическое занятие №8. Показательные уравнения.</p> <p>Практическое занятие №9. Показательные неравенства.</p> <p>Практическое занятие №10. Системы показательных уравнений и неравенств.</p> <p>Тема 2.3. Логарифмическая функция</p> <p>Практическое занятие №11. Логарифмы. Основное логарифмическое тождество.</p> <p>Практическое занятие №12. Область определения логарифма. Свойства логарифмов.</p> <p>Практическое занятие №13. Десятичные и натуральные логарифмы.</p> <p>Практическое занятие №14. Логарифмическая функция, её свойства и график.</p> <p>Практическое занятие №15. Логарифмические уравнения.</p> <p>Практическое занятие №16. Логарифмические уравнения.</p> <p>Практическое занятие №17. Логарифмические неравенства.</p> <p>Практическое занятие №18. Логарифмические неравенства.</p> <p>Тема 4.1. Предел функции.</p> <p>Практическое занятие №42. Предел функции на бесконечности.</p> <p>Раскрытие неопределённостей. Замечательные пределы.</p> <p>Вычисление пределов.</p> <p>Тема 4.2. Производная и её приложение.</p> <p>Практическое занятие №43. Производная. Вторая производная. Физический смысл.</p> <p>Практическое занятие №44. Производная степенной функции.</p> <p>Практическое занятие №45. Правила дифференцирования.</p> <p>Производная элементарных функций.</p> <p>Практическое занятие №46. Производная сложных функций.</p> <p>Тема 4.3. Исследование функции с помощью производной</p> <p>Практическое занятие №49. Возрастание и убывание функции.</p> <p>Практическое занятие №50. Экстремумы функции.</p> <p>Практическое занятие №51. Исследование функции с помощью производной.</p> <p>Практическое занятие №53. Построение графиков непрерывных и кусочно-непрерывных функций.</p> <p>Практическое занятие №54. Наибольшее и</p>
--	--	--

		<p>наименьшее значения функций на отрезке. Практическое занятие №55. Решение прикладных задач. Тема 5. 2. Определённый интеграл. Практическое занятие №61. Площадь криволинейной трапеции и интеграл. Практическое занятие №62. Вычисление определённого интеграла. Формула Ньютона-Лейбница. Практическое занятие №63. Площадь плоских фигур. Практическое занятие №65. Решение геометрических задач с помощью определённого интеграла. Практическое занятие №66. Решение физических задач с помощью определённого интеграла. Практическое занятие №67. Простейшие дифференциальные уравнения. Тема 10.3 Элементы математической статистики Практическое занятие №92. Табличное и графическое представление данных Практическое занятие №93. Числовые характеристики рядов данных</p>
--	--	---

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	348
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	234
в том числе:	
Теоретическое обучение	168
Практические занятия	66
Самостоятельная работа студента (всего)	144
Форма промежуточной аттестации по дисциплине - экзамена	

**Рабочая программа учебной дисциплины
 ПД.02. «Экономика»**

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ПД.02 «Экономика» входит в экономический общеобразовательный цикл, является профильной учебной дисциплиной, изучается в I и II семестрах.

Освоение содержания учебной дисциплины «Экономика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность обучаемого для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природных ресурсов;
- формирование системы знаний об экономической жизни общества, определение своих места и роли в экономическом пространстве;
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности

метапредметных:

- овладение умениями формулировать представления об экономической науке как

системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук, понимание сущности основных направлений современной экономической мысли;

- овладение обучающимися навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;
- генерирование знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества;
- умение применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;

предметных:

- сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества;
- понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности;
- сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;
- владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет;
- умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;
- сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;
- умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);
- способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;
- понимание места и роли России в современной мировой экономике;
- умение ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мире.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности

	практические занятия		
ПД.03 Экономика	56	4	Практическое занятие №2: Анализ основных экономических показателей: прибыль, рентабельность. Практическое занятие №3: Методы анализа прибыли

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	116
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	56
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	38
Промежуточная аттестация по дисциплине – экзамен / экзамен	

**Рабочая программа учебной дисциплины
ПД.03 «География»**

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ПД.03 «География» входит в экономический общеобразовательный цикл, является профильной учебной дисциплиной, изучается в I и II семестрах.

Освоение содержания учебной дисциплины «География» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и др. видах деятельности;
- умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;
- критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- креативность мышления, инициативность и находчивость;

метапредметных:

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;
 - умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы;
 - представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира;
 - понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии;
 -
 - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
 - умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую от различных источников;
- предметных:**

- владение представлениями о современной географической науке, её участии в решении важнейших проблем человечества;
- владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;
- сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, о динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;
- владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;
- владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;
- владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;
- владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению её условий;
- сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	174
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
теоретическое обучение	91
практические занятия	26

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	57
Промежуточная аттестация по дисциплине – дифференцированный зачет	

Рабочая программа учебной дисциплины ЭК.01 Социальная информатика

Данный курс представляет собой дисциплину элективную общеобразовательную дисциплину. Изучение дисциплины предполагает овладение базовыми знаниями и навыками работы с компьютерными системами офисного назначения; знаниями основных положений, регламентирующих информационные процессы организации, что составляет предмет профессиональной подготовки и определяет специфику построения и функционирования информационных систем и технологий в сфере социальной работы.

В результате освоении содержания дисциплины «Социальная информатика» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети "Интернет";
- способностью выявлять, формулировать, разрешать проблемы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга.

В результате освоения содержания дисциплины «Социальная информатика» студент должен: знать:

- роль и место социальной информатики в структуре науки информатики;
- основные понятия социальной информатики;
- сущность и специфику становления информационного общества;
- этические и правовые границы информационных и коммуникационных технологий в деятельности человека и общества; уметь:
- применять знания дисциплины в профессиональной и повседневной информационной деятельности, опираясь на социальные, юридические, этические и моральные нормы информационной деятельности; владеть:
- способами анализа и оценивания процессов, происходящих в информационной среде, тенденций развития компьютерных и информационных технологий и на их основе тенденций развития общества;
- способами обеспечения информационной безопасности личности.

Освоение содержания учебной дисциплины «Социальная информатика», обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной

деятельности, так и в быту;

- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

метапредметных:

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использовать различные виды познавательной деятельности для решения информационных задач, применять основные методы познания (наблюдение, описание, измерение, эксперимент) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использовать различные информационные объекты в изучении явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- использовать различные источники информации, в том числе пользоваться электронными библиотеками, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- анализировать и представлять информацию, представленную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

предметных:

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта(процесса);
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете;

- владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира;
- овладение понятием сложности алгоритма, знание основных алгоритмов обработки числовой и текстовой информации, алгоритмов поиска и сортировки;
- владение универсальным языком программирования высокого уровня (по выбору), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умением использовать основные управляющие конструкции;
- владение навыками и опытом разработки программ в выбранной среде программирования, включая тестирование и отладку программ; владение элементарными навыками формализации прикладной задачи и документирования программ;
- сформированность представлений о важнейших видах дискретных объектов и об их простейших свойствах, алгоритмах анализа этих объектов, о кодировании и декодировании данных и причинах искажения данных при передаче; систематизацию знаний, относящихся к математическим объектам информатики; умение строить математические объекты информатики, в том числе логические формулы;
- сформированность представлений об устройстве современных компьютеров, о тенденциях развития компьютерных технологий; о понятии "операционная система" и основных функциях операционных систем; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;
- сформированность представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; знаний базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей, норм информационной этики и права, принципов обеспечения информационной безопасности, способов и средств обеспечения надежного функционирования средств ИКТ;
- владение основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними;
- владение опытом построения и использования компьютерно-математических моделей, проведения экспериментов и статистической обработки данных с помощью компьютера, интерпретации результатов, получаемых в ходе моделирования реальных процессов;
- умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов, пользоваться базами данных и справочными системами;
- сформированность умения работать с библиотеками программ; наличие опыта использования компьютерных средств представления и анализа данных.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	116
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
теоретическое обучение	54
практические занятия	24
Консультации	
Самостоятельная работа	38
Форма промежуточной аттестации по дисциплине - дифференцированный зачет	

**Рабочая программа учебной дисциплины
ЭК.02 «Основы проектной деятельности»**

Учебная дисциплина является элективной дисциплиной общеобразовательного учебного цикла. Учебная дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования дисциплины по выбору из общих обязательных учебных дисциплин.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

личностные результаты:

- формирование уважения к личности и её достоинству;
- формирование потребности в самовыражении и самореализации, социальном признании;
- создание условий для проведения диалога на основе равноправных отношений и взаимного уважения и принятия;
- формирование умения конструктивно разрешать конфликты; – способствовать готовности к выполнению моральных норм в отношении взрослых, обучающихся во внеучебных видах деятельности;
- формирование умения строить жизненные планы с учетом конкретных социально-исторических, политических и экономических условий;
- способствовать готовности к выбору профессионального образования;
- формирование умения ясно, логично и точно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл познавательной задачи, выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры;
- формирование креативности мышления, инициативы, находчивости, активности при решении математических задач;
- воспитывать нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- способствовать готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

метапредметные результаты:

- развитие целеполагания, планирования, выделение и формулирование познавательной цели; – поиск и выделение необходимой информации;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;
- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

предметные результаты:

– сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

– сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

– владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

– сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров. Освоение содержания учебной дисциплины ЭК.01

Основы проектной деятельности обеспечивает формирование и развитие универсальных учебных действий в контексте преемственности формирования общих компетенций по специальности.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	39
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	21
Самостоятельная работа	18
Форма промежуточной аттестации по дисциплине - накопительная система оценивания	

Рабочая программа учебной дисциплины

ЭК.03 Основы торгового дела

Дисциплина "Основы торгового дела" входит в перечень элективных дисциплин общеобразовательного цикла и имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы. Данная дисциплина базируется на компетенциях, полученных при изучении дисциплин: "Математика", "Социальная информатика". Знания компетенции, приобретенные при освоении дисциплины "Основы торгового дела" будут использованы при изучении специальных дисциплин.

Целью дисциплины "Основы торгового дела" является овладение системой теоретико-методологических, организационных и финансово-экономических знаний и действий, направленных на совершенствование торговых процессов предприятий для удовлетворения спроса потребителя и получение прибыли от реализации товаров.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
---------------------------	--------------------

Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
теоретическое обучение	48
практические занятия	30
Самостоятельная работа	39
Форма промежуточной аттестации по дисциплине - дифференцированный зачет	

Рабочая программа учебной дисциплины ЭК.04 «Основы финансовой грамотности»

Учебная дисциплина ЭК.04 «Основы финансовой грамотности» относится к общеобразовательному циклу, является элективной учебной дисциплиной. Целью реализации учебной дисциплины ЭК.04 «Основы финансовой грамотности» является формирование базовых навыков финансовой грамотности и принятия финансовых решений в области управления личными финансами у обучающихся.

Освоение содержания учебной дисциплины ЭК.04 «Основы финансовой грамотности» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных: сформированность у выпускника гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; готовность и способность выпускника к саморазвитию и личностному самоопределению; выявление и мотивация к раскрытию лидерских и предпринимательских качеств; готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; мотивация к труду, умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения по финансовым проблемам, стремление строить свое будущее на основе целеполагания и планирования; осознание ответственности за настоящее и будущее собственное финансовое благополучие, благополучие своей семьи и государства.

предметных: научиться: характеризовать и иллюстрировать конкретными примерами группы потребностей человека; различать экономические явления и процессы общественной жизни; выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов; понимать влияние инфляции на повседневную жизнь; применять способы анализа индекса потребительских цен; анализировать несложные ситуации, связанные с гражданскими, трудовыми правоотношениями в области личных финансов; объяснять проблему ограниченности финансовых ресурсов; знать и конкретизировать примерами виды налогов; различать сферы применения различных форм денег; характеризовать экономику семьи; анализировать структуру семейного бюджета; формулировать финансовые цели, предварительно оценивать их достижимость; грамотно обращаться с деньгами в повседневной жизни; различать виды ценных бумаг; находить, извлекать и осмысливать информацию правового характера относительно личной финансовой безопасности, полученную из доступных источников, систематизировать, анализировать полученные данные; определять практическое назначение основных элементов банковской системы; различать виды кредитов и сферу их использования; уметь рассчитывать процентные ставки по кредиту; разумному и безопасному

финансовому поведению; применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг; выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; применять полученные экономические знания для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей заемщика и акционера; использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; определять воздействие факторов, влияющих на валютный курс; применять полученные теоретические и практические знания для эффективного использования основных социально-экономических ролей наемного работника и налогоплательщика в конкретных ситуациях; оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;

метапредметных: умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности; умение самостоятельно планировать пути достижения личных финансовых целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения финансовых задач; умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; формирование навыков принятия решений на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив, планирования и прогнозирования будущих доходов и расходов личного бюджета, навыков самоанализа и самоменеджмента; осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий; формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИТ-компетенций), навыков работы со статистической, фактической и аналитической финансовой информацией; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы на примере материалов данного курса; умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения задач данного курса; находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	39
в том числе:	
теоретическое обучение	23
практические занятия	16
Самостоятельная работа	18
Промежуточная аттестация по дисциплине - дифференцированный зачет	

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина ОГСЭ.01 «Основы философии» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу, является базовой и вариативной частью образовательной программы, изучается в третьем семестре.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины ОГСЭ 01 «Основы философии» обучающийся должен:

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Дисциплина ОГСЭ.01 «Основы философии» способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации
--	--

<i>(дескрипторы)</i>	программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12

Вариативная часть:

Код ОК	Умения	Знания

ОК 05 ОК 06	Уметь: - использовать основы философских знаний для выработки мировоззренческой позиции; - применять знания философских концепций при решении профессиональных задач.	Знать: - основные этапы развития мировой философской мысли; - философскую терминологию для применения ее в осмыслении социального опыта.
----------------	--	---

Вариативные часы направлены на расширенное и углубленное изучение основных разделов и тем рабочей программы.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
<i>Обязательная часть</i>	<i>60</i>
<i>Вариативная часть</i>	<i>10</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Рабочая программа учебной дисциплины

ОГСЭ.02 «История»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОГСЭ.02 «История» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл, является базовой и вариативной частью образовательной программы изучается в 3 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины будет способствовать изучению следующих компетенций:

компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий	ЛР 2

приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12

В результате освоения учебной дисциплины «История» студент должен добиться следующих результатов:

уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

Вариативная часть:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 05 ОК 06	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизировать полученные знания; - оперировать базовыми понятиями, теоретическими и ценностными конструктами учебного курса; - формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории 20-21 века. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исторических персоналий, внесших значительный вклад в мировую историю 20-21 века; - содержание основных понятий и определений в истории России и мира в середине 20-начале 21 столетия.

Вариативные часы направлены на расширенное и углубленное изучение основных разделов и тем рабочей программы.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
<i>Обязательная часть</i>	<i>60</i>
<i>Вариативная часть</i>	<i>10</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык»

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: учебная дисциплина ОГСЭ.03 «Иностранный язык» базовой и вариативной частью образовательной программы, входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического профессионального цикла, изучается в 3-6 семестрах.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Дисциплина ОГСЭ.03 «Иностранный язык» способствует формированию общих компетенций:

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Личностные результаты

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p align="center">ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p>	<p align="center">ЛР 8</p>

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический минимум (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Вариативная часть:

Код ОК	Умения	Знания
<p>ОК 02 ОК 03</p>	<p>Уметь: - использовать приобретенные знания и умения в практической и профессионально деятельности, повседневной жизни.</p>	<p>Знать: - фонетико - орфографические, лингвистические, социокультурные сведения; - принципы организации материала в основных двуязычных словарях и структуры словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом.</p>

Вариативные часы направлены на расширенное и углубленное изучение основных разделов и тем рабочей программы.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические занятия	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
<p>ОГСЭ. 04 Иностранный язык</p>	<p align="center">118 ч</p>	<p align="center">4 ч</p>	<p>Тема 1. Профессия. Практическое занятие № 1. «Кто такой менеджер?» Тема 6. Принципы и концепции менеджмента. Практическое занятие № 12 «Менеджмент: 6 шагов в</p>

		принятии решения»
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы		
Вид учебной работы	Количество часов	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	175	
<i>Обязательная часть</i>	<i>142</i>	
<i>Вариативная часть</i>	<i>33</i>	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118	
практические занятия	118	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	57	
Промежуточная аттестация в форме зачета и дифференцированного зачета		

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Физическая культура» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу учебных дисциплин, является базовой и вариативной частью образовательной программы, изучается с третьего по шестой семестры.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Учебная дисциплина «Физическая культура» ориентирована на достижение следующих целей:

- укрепление здоровья, содействие правильному формированию организма, повышение уровня физической подготовки;
- воспитание интереса и привычки к систематическим самостоятельным занятиям физическими упражнениями;
- профессионально-прикладная физическая подготовка к труду, применительно к профилю приобретаемой специальности, подготовка к защите Родины;
- содействие воспитанию нравственных принципов культурных навыков;
- содействие средствами физической культуры и спорта повышению уровня умственной и физической работоспособности обучающихся;
- психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Частично вариативная учебная дисциплина ОГСЭ.04 «Физическая культура» способствует формированию общих компетенций:

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 06. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных	ЛР 9

веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 "Физическая культура" способствует формированию дополнительных компетенций:

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Вариативная часть:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 03 ОК 04	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей. - использовать опыт применения общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии; - применять приобретенный опыт творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей. - быть готовыми к служению Отечеству, его защите. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - как использовать физические упражнения для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. - как бережно, ответственно и компетентно относиться к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь. - основы саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества.

Вариативные часы направлены на расширенное и углубленное изучение основных разделов и тем рабочей программы.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
--------------------	------------------

Максимальная учебная нагрузка (всего)	295
<i>Обязательная часть</i>	236
<i>Вариативная часть</i>	59
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	177
практические занятия: легкая атлетика; кроссовая подготовка; спортивные игры: волейбол; баскетбол; элементы гимнастики; ОФП; ППФП	175
теоретические занятия	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	118
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи»**

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу, является вариативной дисциплиной, изучается в 4 семестре.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

- повышения уровня практического овладения современным русским литературным языком обучающихся в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях;
- получение новых навыков и знаний в области культуры устной и письменной деловой речи и совершенствование имеющихся;
- расширение общего гуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка;
- развитие интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- краткие сведения о происхождении и развитии русского языка, становлении его как литературного и национального;
- различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- единицы языка, их признаки и взаимосвязь;
- основные языковые нормы русского языка, особенности их существования и использования, их варианты и изменения;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить комплексный анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и

- письменного текста;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические тексты различных типов и жанров;
 - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические и грамматические нормы современного русского литературного языка;
 - соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.

иметь практический опыт:

- устанавливать речевой контакт, обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

владеть профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

Личностные результаты

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p>	<p align="center">ЛР 5</p>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.</p>	<p align="center">ЛР 11</p>

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	57
теоретические занятия	27
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27
Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачёт	

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Социальная психология»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОГСЭ.06 «Социальная психология» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу, является вариативной дисциплиной, изучается в 3 семестре.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Социальная психология» обучающийся должен:

знать

- предмет, теоретические и прикладные задачи, основные проблемы и методы социальной психологии;
- содержание понятия «социально-психологическая компетентность специалиста»;
- взаимосвязь общения и деятельности;
- виды социальных взаимодействий;
- сущностные свойства конфликта, его структуру, функции, динамику и причины; стратегии поведения в конфликтной ситуации.

уметь:

- владеть культурой профессионального общения;
- анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в нем индивидов;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть общими компетенциями:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

Личностные результаты

<p>Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i></p>	<p>Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
--	--

Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 «Математика»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ЕН.01 «Математика» относится к естественно - научному циклу, является базовой и вариативной частью образовательной программы, изучается в 3-4 семестрах.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Математика» обучающийся должен:
знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления.

уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть общими компетенциями:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

профессиональными компетенциями:

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8

Вариативная часть:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 06 ОК 07 ПК 1.9. ПК 2.3.	Уметь: - применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков; - применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов; - использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	Знать: - приемы линейного программирования при использовании логистических систем, а также приемов и методов закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков; - экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов; - основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

Вариативная часть дисциплины ЕН.01 «Математика» по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» используется на увеличение объема времени на изучение

отдельных тем в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, что создает реальные возможности для углубления и расширения умений и знаний будущих специалистов.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические занятия	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
ЕН.01 Математика	34	8	Тема 3.1 Дифференциальное исчисление Практическое занятие №9 Дифференциал функции. Приближенные вычисления с помощью дифференциала Тема 3.3 Определенный интеграл Практическое занятие №12 Решение прикладных задач: вычисление площадей, объемов Тема 4.1 Основы теории вероятностей Практическое занятие №16 Построение закона распределения дискретной случайной величины. Нахождение числовых характеристик. Тема 4.2 Основы математической статистики Практическое занятие №17 Решение задач по математической статистике.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	103
<i>Обязательная часть</i>	86
<i>Вариативная часть</i>	17
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	33
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Рабочая программа учебной дисциплины

ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к естественно - научному циклу, является базовой и вариативной частью образовательной программы, изучается в 3-4 семестрах.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся должен:

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;

уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть общими компетенциями:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

профессиональными компетенциями:

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов
--	---------------------------------------

<i>(дескрипторы)</i>	реализации программы воспитания
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

Вариативная часть:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 06 ПК 2.9.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т. ч. специального; - применять телекоммуникационные средства. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - организацию деятельности с использованием автоматизированных рабочих мест (АРМ), локальных и отраслевых сетей; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в коммерции.

Вариативная часть дисциплины ЕН.02 «Информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» используется на увеличение объема времени на изучение отдельных тем в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, что создает реальные возможности для углубления и расширения умений и знаний будущих специалистов.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название	Количество	в том числе,	Наименование тем практических работ в
-------------------	------------	--------------	---------------------------------------

УД, МДК, практики	часов по учебному плану на практические занятия	практическая подготовка	форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
<p>ЕН.02</p> <p>Информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>56</p>	<p>46</p>	<p>Тема 2.2. Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации. Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты</p> <p>Практическое занятие № 4 Антивирусная защита информации</p> <p>Тема 2.3. Прикладные программные средства</p> <p>Практическое занятие № 5 Издательские возможности редактора. Оформление текстовых документов. Форматирование абзацев, Колонтитулы, нумерация страниц, буква. Табуляция.</p> <p>Практическое занятие № 6 Стили и форматирование. Оформление страниц документов, формирование оглавлений.</p> <p>Практическое занятие № 7 Создание сносков, ссылок, примечаний</p> <p>Практическое занятие № 8 Создание резюме</p> <p>Создание рекламного плаката</p> <p>Практическое занятие № 9 Использование электронных таблиц как формы для ведения отчетности</p> <p>Практическое занятие № 10 Построение диаграмм и графиков в Электронной таблице</p> <p>Практическое занятие № 11 Объединение данных нескольких таблиц</p> <p>Практическое занятие № 12 Экономические расчеты в Электронной таблице</p> <p>Практическое занятие № 13 Экономические расчеты в Электронной таблице</p> <p>Практическое занятие № 14 Создание простых БД</p> <p>Практическое занятие № 15 Создание сложных БД. Схема данных в БД</p> <p>Практическое занятие № 16 Запросы в БД. Создание форм и отчетов</p> <p>Практическое занятие № 17 Общие операции со слайдами, создание и редактирование презентации. Создание и оформление презентаций. Звуковое и визуальное сопровождение.</p> <p>Практическое занятие № 18 Настройка анимации слайдов, демонстрация слайдов.</p> <p>Практическое занятие № 19 Создание презентации на заданную тему.</p> <p>Работа с анимацией. Управление процессом презентации и временем показа слайдов .</p> <p>Тема 3.2. Локальные компьютерные сети</p> <p>Практическое занятие № 20 Осуществление документооборота в локальной сети, совместное использование сетевых устройств.</p>

			<p>Тема 3.3. Глобальные компьютерные сети Практическое занятие № 22 Организация поиска информации в сети Интернет. Практическое занятие № 23 Настройка и работа с электронной почтой. Тема 3.4. Информационно-поисковые системы Практическое занятие № 24 ИПС Консультант плюс Практическое занятие № 25 Поиск нормативных документов Тема 4.2. Назначение и функциональные возможности программы «1С:Управление Торговлей» Практическое занятие № 27 Основы работы в программе «1С:Управление торговлей» Практическое занятие № 28 Основы работы в программе «1С:Управление торговлей»</p>
--	--	--	---

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	127
<i>Обязательная часть</i>	88
<i>Вариативная часть</i>	39
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	86
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	56
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	41
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.01 «Экономика организации»**

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.01 «Экономика организации» относится к общепрофессиональному циклу, является базовой и вариативной частью образовательной программы, изучается в 3-4 семестрах.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Экономика организации» обучающийся должен:

уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

знать:

- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- планирование деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

профессиональными компетенциями:

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

Личностные результаты

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<p align="center">ЛР 13</p>
<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p>	<p align="center">ЛР 14</p>
<p>Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p>	<p align="center">ЛР 15</p>

Вариативная часть:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 05 ОК 06 ПК 2.2.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать внешнюю и внутреннюю экономическую среду организации; - сочетание рациональные организационные формы и экономические методы ведения производства. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия; - экономические основы функционирования современной организации (предприятия); - производственную и организационную структуру предприятия.

Вариативная часть дисциплины ОП.01 «Экономика организации» по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» используется на увеличение объема времени на изучение отдельных тем в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, что создает реальные возможности для углубления и расширения умений и знаний будущих специалистов.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические занятия	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
ОП.01 Экономика организации	44 часа	8 часов	<ul style="list-style-type: none"> - Тема 2.2 Розничный и оптовый товароборот организации в рыночной экономике: Практическое занятие №3 Определение структуры и изменения оптового товарооборота. Практическое занятие №4 Определение структуры и изменения розничного товарооборота. - Тема 2.3 Товарные запасы: Практическое занятие №5 Определение величины товарных запасов

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	132
<i>Обязательная часть</i>	<i>90</i>
<i>Вариативная часть</i>	<i>42</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	89
в том числе:	
теоретическое обучение	45
практические занятия	44
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	43
Промежуточная аттестация в форме зачета	

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.02 «Статистика»**

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.02 «Статистика» относится к общепрофессиональному циклу, является базовой дисциплиной, изучается в 3 семестре.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Статистика» обучающийся должен: уметь:

- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности;
- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;

знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- статистические наблюдения;
- сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных;
- статистические величины: абсолютные, относительные, средние;
- показатели вариации;
- ряды: динамики и распределения, индексы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

профессиональными компетенциями:

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости,	ЛР 13

профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические занятия	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
ОП.02 Статистика	24	12	Тема 2.4 Графическое изображение статистических данных Практическое занятие № 2 Построение таблиц и графиков. Тема 3.1 Абсолютные и относительные величины в статистике Практическое занятие № 3 Вычисление различных видов абсолютных и относительных величин в статистике. Тема 3.2 Средние величины и показатели вариации в статистике Практическое занятие № 4 Вычисление различных видов средних величин. Определение среднего уровня изучаемого явления и анализ полученных результатов. Тема 3.3 Ряды динамики в статистике Практическое занятие № 6 Анализ динамики изучаемых явлений.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме зачета	

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.03 «Менеджмент»**

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.03 «Менеджмент» относится к общепрофессиональному циклу, является базовой и вариативной частью образовательной программы, изучается в 4 семестре.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Менеджмент» обучающийся должен уметь:

- применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента;
- делового и управленческого общения;
- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности;

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

В результате освоения частично вариативной дисциплины обучающийся должен владеть

общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

профессиональными компетенциями:

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы
--	--

	воспитания
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14

Вариативная часть:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 12 ПК 1.1.	Уметь: - идентифицировать и оптимизировать информационные потоки, связанные с принятием управленческих решений; - структурировать информационное взаимодействие в рамках организационных структур управления; - использовать приемы тайм-менеджмента.	Знать: - сущность системного подхода к управлению организацией; - методологические и организационно-правовые аспекты менеджмента, его технологию и экономический механизм; - сущность тайм-менеджмента.

Вариативная часть дисциплины ОП.03 «Менеджмент» по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» используется на увеличение объема времени на изучение отдельных тем в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, что создает реальные возможности для углубления и расширения умений и знаний будущих специалистов.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические занятия	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
ОП 03. Менеджмент	26 часов	26 часов	Тема 1.1 Сущность современного менеджмента: Практическое занятие №1 Особенности применения в профессиональной деятельности современных методов, средств и приемов менеджмента

			<p>Тема 3.1 Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта: Практическое занятие № 5 Апробирование методов планирования и организации работы подразделения на примере отдела продаж Практическое занятие №6 Разработка комплексной системы мотивации для сотрудников организации Практическое занятие №7 Составление плана проведения контроля</p> <p>Тема 4.2 Процесс и методики принятия и реализации управленческих решений: Практическое занятие №8 Анализ проблемной ситуации (на примере конкретной ситуации), определение альтернативных вариантов решения проблемы</p> <p>Тема 9.1 Особенности менеджмента в сфере продаж: Практическое занятие №13 Особенности профессиональной деятельности менеджера по продажам</p>
--	--	--	--

Объем учебной части вариативной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
<i>Обязательная часть</i>	<i>67</i>
<i>Вариативная часть</i>	<i>17</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	57
в том числе:	
теоретическое обучение	31
практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.04 «Документационное обеспечение управления»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.04 «Документационное обеспечение управления» относится к общепрофессиональному циклу, является базовой дисциплиной, изучается в 3 семестре.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» обучающийся должен:

уметь:

- оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;
- проводить автоматизированную обработку документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

знать:

- основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

профессиональными компетенциями:

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения
практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические занятия	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
ОП.04 Документационное обеспечение управления	24	16	<p>Тема 2.2. Оформление основных реквизитов документов Практические занятия № 1, 2 «Оформление простых и сложных реквизитов документов»</p> <p>Тема 3.1. Организационно-распорядительная документация Практическое занятие № 3 «Оформление основных видов организационных документов в соответствии с нормативной базой с использованием информационных технологий и средств оргтехники»</p> <p>Практическое занятие № 4 «Оформление основных видов распорядительных документов в соответствии с нормативной базой с использованием информационных технологий и средств оргтехники»</p> <p>Тема 3.2. Информационно-справочная документация Практические занятия № 5, 6, 7 «Составление и оформление информационно-справочных документов в соответствии с нормативной базой с использованием информационных технологий и средств оргтехники»</p> <p>Тема 3.3. Документация по личному составу Практическое занятие № 8 «Составление и оформление основных видов документов по личному составу в соответствии с нормативной базой с использованием информационных технологий и средств оргтехники»</p>

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	71
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	24

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	23
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональному циклу, является базовой дисциплиной, изучается в 3 семестре.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен:

уметь:

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические занятия	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	24	14	Тема 3.4 Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности Практическое занятие № 2 Регистрация гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. Тема 4.1 Гражданско-правовой договор: общие положения Практическое занятие № 3

		Изучение порядка и условий заключения хозяйственных договоров. Работа с проектами договоров (Договор купли – продажи, договор хранения, договор дарения, договор мены, договор аренды, договор подряда, договор банковского вклада, договор перевозки, договор займа и кредита) Тема 4.2 Защита прав субъектов предпринимательской деятельности Практическое занятие № 4 Составление претензионного письма. Тема 5.1 Трудовые правоотношения. Практическое занятие № 5 Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора.
--	--	--

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 « Логистика»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.06 «Логистика» относится к общепрофессиональному циклу, является базовой и вариативной частью образовательной программы, изучается в 4 семестре.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.
В результате изучения учебной дисциплины «Логистика» обучающийся должен:
уметь:

- применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков;
- управлять логистическими процессами организации;

знать:

- цели, задачи, функции и методы логистики;
- логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы;
- контроль и управление в логистике;
- закупочную и коммерческую логистику.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

профессиональными компетенциями:

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

Вариативная часть:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 10 ОК 12 ПК 3.5.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знания концептуальных основ логистики для разработки эффективной логистической стратегии деятельности организации; - использовать инструментарий логистики в области управления снабжением и распределением. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику применения инструментария логистики к управлению потоками и потоковыми процессами организации; - ключевые вопросы и процедуру разработки логистической стратегии предприятия; - инструментарий логистического управления функциональной областью снабжения и распределения организации; - основные базовые системы управления запасами в организации.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно	ЛР 14

выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

Вариативная часть дисциплины ОП.06 «Логистика» по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» используется на увеличение объема времени на изучение отдельных тем в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, что создает реальные возможности для углубления и расширения умений и знаний будущих специалистов.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические занятия	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
ОП.06 Логистика	30	16	Тема 1.1 Цели, задачи, функции и методы логистики: Практическое занятие №1 Методы определения логистических издержек и оценки их уровня Тема 1.3 Материальные потоки и логистические операции: Практическое занятие №4 Логистическая система товародвижения Тема 2.2 Контроль и управление в логистике: Практическое занятие №7 Управление запасами в логистической системе Практическое занятие № 8 Оценка поставщиков для принятия продления договорных отношений Тема 2.3 Закупочная и коммерческая логистика: Практическое занятие №9 Принятие решений о методах закупочной и коммерческой логистики

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
<i>Обязательная часть</i>	<i>67</i>
<i>Вариативная часть</i>	<i>17</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	57
в том числе:	
теоретическое обучение	27
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.07 «Бухгалтерский учет»**

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.07 «Бухгалтерский учет» относится к общепрофессиональному циклу, является базовой и вариативной частью образовательной программы, изучается в 3 семестре.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающийся должен:

уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- план счетов, объекты бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

профессиональными компетенциями:

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13

Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

Вариативная часть:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 05 ОК 06 ОК 10 ПК 2.3. ПК 2.4.	Уметь: - вести учет поступления и выбытия основных средств; - составление баланса на следующую отчетную дату.	Знать: - учет основных средств; - бухгалтерский баланс.

Вариативная часть дисциплины ОП.07 «Бухгалтерский учета» по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» используется на увеличение объема времени на изучение отдельных тем в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, что создает реальные возможности для углубления и расширения умений и знаний будущих специалистов.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические занятия	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
ОП.07 Бухгалтерский учет	24	2	Тема 2.3 Инвентаризация товарно-материальных ценностей Практическое занятие № 10 Составление инвентаризационных описей и сличительных ведомостей

Объем учебной частично вариативной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
<i>Обязательная часть</i>	<i>55</i>
<i>Вариативная часть</i>	<i>17</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме зачета	

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.08 «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.08 «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» относится к общепрофессиональному циклу, является базовой и вариативной частью образовательной программы, изучается в 4 семестре.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» обучающийся должен:

уметь:

- работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;
- осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;
- переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ);

знать:

- основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия;
- основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;
- основные положения Национальной системы стандартизации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

профессиональными компетенциями:

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Личностные результаты

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<p align="center">ЛР 13</p>
<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p>	<p align="center">ЛР 14</p>
<p>Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p>	<p align="center">ЛР 15</p>

Вариативная часть:

Код ОК	Умения	Знания
<p>ОК 05 ОК 06</p>	<p>Уметь: - применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов; - оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; - использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества.</p>	<p>Знать: - задачи стандартизации, ее экономическую эффективность; - формы подтверждения соответствия; - терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц.</p>

Вариативная часть дисциплины ОП.08 «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» используется на увеличение объема времени на изучение отдельных тем в соответствии с

потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, что создает реальные возможности для углубления и расширения умений и знаний будущих специалистов.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические занятия	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности
ОП.07 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	30	6	Практическое занятие № 4. «Анализ положения государственной системы стандартизации РФ с оценкой прикладного значения стандартизации на международном, национальном, государственном и административно-территориальном уровнях» Практическое занятие №6. «Организация сертификации продукции и услуг в РФ» Практическое занятие №7. «Декларирование соответствия»

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
<i>Обязательная часть</i>	<i>67</i>
<i>Вариативная часть</i>	<i>17</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	57
в том числе:	
теоретическое обучение	27
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 «Безопасность жизнедеятельности»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.09 «Безопасность жизнедеятельности» относится к общепрофессиональному циклу, является базовой и вариативной частью образовательной программы, изучается в 5 семестре.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учётных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учётные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и

контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Личностные результаты

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.</p>	<p align="center">ЛР 9</p>
<p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p>	<p align="center">ЛР 10</p>
<p>Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<p align="center">ЛР 13</p>
<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p>	<p align="center">ЛР 14</p>

Вариативная часть:

Код ОК	Умения	Знания
--------	--------	--------

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять навыки и методы оказания первой помощи пострадавшим. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы и правила при оказании первой помощи пострадавшим.
---	---

Вариативная часть дисциплины ОП.09 «Безопасность жизнедеятельности» по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» используется на увеличение объема времени на изучение отдельных тем в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, что создает реальные возможности для углубления и расширения умений и знаний будущих специалистов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
<i>Обязательная часть</i>	<i>103</i>
<i>Вариативная часть</i>	<i>5</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	71
в том числе:	
теоретическое обучение	49
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	37
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 «Основы экономической теории»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.10 «Основы экономической теории» относится к общепрофессиональному циклу, является вариативной частью образовательной программы, изучается в 3 семестре.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Основы экономической теории» обучающийся должен:

уметь:

- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях.

знать:

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;

- роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики и методы государственного регулирования доходов;
- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

профессиональными компетенциями:

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:

Индекс и название УД, МДК, практики	Количество часов по учебному плану на практические	в том числе, практическая подготовка	Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности

	занятия		
ОП.10 Основы экономической теории	28	4 часа	- Тема 3.1 Рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне: Практическое занятие №2 Определение рыночного равновесия аналитически и графически. Ценовая эластичность спроса и предложения - Тема 3.3 Теория поведения потребителей: Практическое занятие №4 Теория поведения потребителей

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Промежуточная аттестация в форме зачета	

4.4. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствие с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей.

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ. 01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»

ПМ. 01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью» в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, относится к профессиональным модулям и предназначена для студентов 4 курса.

ПМ.01 состоит из следующих междисциплинарных курсов:

МДК 01.01 Организация коммерческой деятельности (базовая и вариативная часть профессионального модуля);

МДК 01.02 Организация торговли (базовая и вариативная часть профессионального модуля);

МДК 01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда (базовая и вариативная часть профессионального модуля).

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- приемки товаров по количеству и качеству;
- составления договоров;
- установления коммерческих связей;
- соблюдения правил торговли;
- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;
- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда;

уметь:

- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;
- управлять товарными запасами и потоками;

- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;
- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;
- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;
- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;

знать:

- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;
- государственное регулирование коммерческой деятельности;
- инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;
- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;
- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;
- правила торговли;
- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;
- организационные и правовые нормы охраны труда;
- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;
- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.

соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15
Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 18
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 19
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 20

Использование часов вариативной части

Из вариативной части на учебный междисциплинарный курс МДК 01.01 «Организация коммерческой деятельности» отведено **26 часов**

Дополнительные умения, знания	№, наименование раздела/темы	Количество часов	Формируемые компетенции	Обоснование включения в рабочую программу

<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации коммерческой деятельности; <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципов организации и технологии коммерческой деятельности; - современные тенденции развития коммерческой деятельности; - модели построения и ведения коммерческой деятельности; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные методы и приемы организации и технологии коммерческой деятельности для решения практических задач профессиональной деятельности; - выполнять анализ и оценку основных показателей коммерческой деятельности. 	<p>Раздел 1 Основы коммерческой деятельности</p>	4	<p>ПК. 1.2 ОК. 2 ОК. 3</p>	<p>Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ОПОП</p>
	<p>Раздел 2 Информационное обеспечение коммерческой деятельности</p>	4		
	<p>Раздел 3 Технология коммерческой деятельности</p>	18		

Из вариативной части на учебный междисциплинарный МДК 01.02 «Организация торговли» отведено **9 часов:**

Дополнительные умения, знания	№, наименование раздела/темы	Количество часов	Формируемые компетенции	Обоснование включения в рабочую программу
<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации процесса торговли; <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности организации и управления коммерческой деятельностью предприятий для решения профессиональных задач; 	<p>Раздел 3 Организация торгово – технологических процессов в розничной торговле</p>	3	<p>ПК. 1.5 ОК. 3 ОК. 4 ОК. 6</p>	<p>Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ОПОП</p>
	<p>Раздел 4 Технология продажи товаров</p>	6		

умения: - организовать работу с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров.				
---	--	--	--	--

Из вариативной части на учебный междисциплинарный курс МДК 01.03 «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда» отведено **12 часов:**

Дополнительные умения, знания	№, наименование раздела/темы	Количество часов	Формируемые компетенции	Обоснование включения в рабочую программу
практический опыт: - технического оснащения торговых организаций и охраны труда; знания: - методических материалов по вопросам охраны труда; умения: - определять соответствие условий труда требованиям нормативных правовых актов по охране труда.	Тема 2. Измерительное оборудование	2	ПК. 1.10 ОК. 3 ОК. 12	Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ОПОП
	Тема 3. Измельчительное и режущее оборудование	2		
	Тема 8 Системы защиты товаров	2		
	Тема 10 Охрана труда	4		
	Тема 11 Пожарная безопасность	2		

Практическая подготовка реализуется на всех практических и лабораторных учебных занятиях профессионального модуля ПМ.01 «Организация и управление торгово – сбытовой деятельностью»

Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Наименования МДК профессионального модуля	Всего (максимальное количество), часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса			Самостоятельная работа обучающегося	Практика		
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Всего, часов	Учебная	Производственная
		Всего (обязательная аудиторная нагрузка), часов	В том числе					
			лаб. работы и практич. занятия, часов	курсовая работа (проект), часов				
МДК 01.01 Организация коммерческой деятельности	180	120	60	20	60	72	72	
МДК 01.02 Организация	99	66	34	-	33	-	-	

торговли							
МДК 01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	132	88	46	-	44	-	-
Всего:	411	274	140	20	137	72	72

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	411
<i>Обязательная часть</i>	<i>364</i>
<i>Вариативная часть</i>	<i>47</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	274
в том числе:	
практические занятия	140
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	137
Курсовое проектирование	20
Учебная практика	<i>72</i>
Производственная практика	<i>72</i>
Форма промежуточной аттестации по ПМ - квалификационный экзамен.	
МДК 01.01 – зачет	
МДК 01.02 – зачет	
МДК 01.03 – зачет	
Учебная практика – зачет	
Производственная практика (по профилю специальности) – зачет	

**Рабочая программа профессионального модуля
ПМ. 02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой
деятельности»**

ПМ. 02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, относится к профессиональным модулям и предназначена для студентов 2-3 курсов.

ПМ.02 состоит из следующих междисциплинарных курсов:

МДК 02.01 Финансы, налоги и налогообложение (базовая и вариативная часть профессионального модуля);

МДК 02.02 Анализ финансово – хозяйственной деятельности (базовая и вариативная часть профессионального модуля);

МДК 02.03 Маркетинг (базовая и вариативная часть профессионального модуля).

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;

- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации;

уметь:

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования рынка;
- оценивать конкурентоспособность товаров;

знать:

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;
- основные положения налогового законодательства;
- функции и классификацию налогов;
- организацию налоговой службы;
- методику расчета основных видов налогов;
- методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;
- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;
- средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;
- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
- этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом.

соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Личностные результаты

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<p align="center">ЛР 13</p>
<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную</p>	<p align="center">ЛР 14</p>

жизнестойкость	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15
Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 18
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 19
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 20

Использование часов вариативной части

Из вариативной части на учебный междисциплинарный курс МДК 02.01 «Финансы, налоги и налогообложение» отведено **21 час**:

Дополнительные умения, знания	№, наименование раздела/темы	Количество часов	Формируемые компетенции	Обоснование включения в рабочую программу
<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления и проверки правильности составления товаросопроводительных и иных документов; <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональных аспектов экономической и правовой сферы; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа стандартных и нетипичных налоговых схем; - консультирования в сфере налогообложения. 	Раздел 1 Финансы и денежное обращение	6	ПК. 2.1 ПК. 2.2 ОК. 2 ОК. 3	Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ОПОП
	Раздел 2 Налоги и налогообложение	15		

Из вариативной части на учебный междисциплинарный МДК 02.02 «Анализ финансово – хозяйственной деятельности» отведено **28 часов**:

Дополнительные умения, знания	№, наименование раздела/темы	Количество часов	Формируемые компетенции	Обоснование включения в рабочую программу
<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; 	Раздел 1 Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	6	ПК. 2.9 ОК.1 ОК. 2 ОК. 3 ОК. 6 ОК. 7	Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ОПОП
	Раздел 2	18		

<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики анализа ритмичности и равномерности выполнения плана розничного товарооборота; - методики анализа сезонных колебаний товарооборота; - методики ABC-анализа продаж и XYZ-анализа продаж; - анализа безубыточности и оценка запаса финансовой прочности; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать ритмичность и равномерность выполнения плана розничного товарооборота; - анализировать сезонные колебания товарооборота; - проводить ABC- анализ продаж и XYZ- анализ продаж - проводить анализ безубыточности и оценку запаса финансовой прочности. 	<p>Методика анализа хозяйственной деятельности торговой организации</p> <p>Раздел 3 Методика анализа финансовой деятельности торговой организации</p>	4		
--	---	---	--	--

Из вариативной части на учебный междисциплинарный курс МДК 02.03 «Маркетинг» отведено **36 часов**:

Дополнительные умения, знания	№, наименование раздела/темы	Количество часов	Формируемые компетенции	Обоснование включения в рабочую программу
<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - маркетинговой политики организации; <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа потребителей по методике сегментации потребительского рынка «С нуля»; - эффективности рекламы и способов продвижения 	<p>Раздел 1 Сущность маркетинга и его роль в экономике</p> <p>Раздел 2 Система маркетинговых исследований и маркетинговая информация</p> <p>Раздел 3 Маркетинговая среда</p>	<p>10</p> <p>6</p> <p>4</p>	<p>ПК. 2.6 ПК. 2.7 ОК. 3 ОК. 12</p>	<p>Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ОПОП</p>

продукции; - стратегии ценообразования; умения: - сегментирования целевой аудитории по методике 5W Марка Шеррингтона; исследования уровня конкуренции торговой организации; проведения ABC - анализа и SWOT – анализа.	Раздел 4 Конкуренция как элемент маркетинговой среды	6		
	Раздел 5. Продвижение товара и маркетинговые коммуникации	10		

Практическая подготовка реализуется на всех практических и лабораторных учебных занятиях профессионального модуля ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»

Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Наименования МДК профессионального модуля	Всего (максимальное количество), часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса			Самостоя тельная работа обучающе гося	Практика	
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Всего, часов		Учебная	Производствен ная
		Всего (обязатель ная аудиторна я нагрузка), часов	В том числе				
			лаб. работы и практич. занятия, часов	курсовая работа (проект), часов			
МДК 02.01 Финансы, налоги и налогообложен ие	108	71	36	-	37	36	-
МДК 02.02 Анализ финансово – хозяйственной деятельности	108	77	40	-	31		-
МДК 02.03 Маркетинг	112	76	40	-	36	-	-
Всего:	328	224	116	-	104	36	-

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	328
<i>Обязательная часть</i>	243
<i>Вариативная часть</i>	85
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	224
в том числе:	

практические занятия	116
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	104
Курсовое проектирование	-
Учебная практика	36
Производственная практика	-
Форма промежуточной аттестации по ПМ - квалификационный экзамен.	
МДК 02.01 – зачет	
МДК 02.02 – зачет	
МДК 02.03 – дифференцированный зачет	
Учебная практика – зачет	

**Рабочая программа профессионального модуля
ПМ. 03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение
сохраняемости товаров»**

ПМ. 03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров» в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, относится к профессиональным модулям и предназначена для студентов 4 курса.

ПМ.03 состоит из следующих междисциплинарных курсов:

МДК 03.01 Теоретические основы товароведения (базовая часть профессионального модуля);

МДК 03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров (базовая и вариативная часть профессионального модуля);

МДК 03.03 Основы предпринимательской деятельности (вариативная часть профессионального модуля);

МДК 03.04 Поведение потребителей (вариативная часть профессионального модуля);

МДК 03.05 Техника активных продаж (вариативная часть профессионального модуля);

МДК 03.06 Основы рекламной деятельности (вариативная часть профессионального модуля).

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- определения показателей ассортимента;
- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями;
- установления градаций качества;
- расшифровки маркировки;
- контроля режима и сроков хранения товаров;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;

уметь:

- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;
- рассчитывать товарные потери и списывать их;
- идентифицировать товары;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;

знать:

- теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;

- виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;
- классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;
- условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
- особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.

соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Личностные результаты

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Соблюдающий в своей профессиональной деятельности</p>	<p align="center">ЛР 13</p>

этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15
Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 18
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 19
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 20

Использование часов вариативной части

Из вариативной части на учебный междисциплинарный курс МДК 03.02 «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров» отведено **57 часов:**

Дополнительные умения, знания	№, наименование раздела/темы	Количество часов	Формируемые компетенции	Обоснование включения в рабочую программу
<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - товароведения продовольственных и непродовольственных товаров; <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - градаций качества; - расшифровки маркировки; - режима и сроков хранения товаров; - соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения; <p>умения:</p>	Раздел 1. Товароведные характеристики продовольственных товаров	5	ПК 3.4	Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ОПОП
	Раздел 2. Товароведные характеристики непродовольственных товаров	6	ПК 3.8 ОК. 1 ОК. 7 ОК. 12	
	Раздел 3. Оценка качества продовольственных и непродовольственных товаров	20		
	Раздел 4. Маркировка и упаковка товара	8		
	Раздел 5. Условия и сроки транспортирования и хранения товаров	10		

<ul style="list-style-type: none"> - определения показателей ассортимента; - распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; - оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; - установления градаций качества. 	Раздел 6 Санитарно-эпидемиологические требования к товарам	8		
--	--	---	--	--

На изучение вариативного учебного междисциплинарного курса МДК 03.03 «Основы предпринимательской деятельности» отведено **47 часов**:

Дополнительные умения, знания	№, наименование раздела/темы	Количество часов	Формируемые компетенции	Обоснование включения в рабочую программу
<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технико-экономического обоснования бизнес-идеи; <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономические основы предпринимательской деятельности; - организационно – правовые основы предпринимательской деятельности; - учредительные документы и порядок регистрации предпринимательской деятельности; - структуру и функции бизнес-плана; - методику бизнес-планирования; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать пакет документов, необходимых для государственной регистрации предпринимательской деятельности; - составлять бизнес-план. 	<p>Раздел 1. Организационно – экономические основы предпринимательской деятельности</p> <p>Раздел 2. Техничко-экономическое обоснование предпринимательской деятельности</p>	<p>20</p> <p>27</p>	<p>ПК. 2.4 ОК. 1 ОК. 2 ОК. 3 ОК. 6 ОК. 7</p>	<p>Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ОПОП</p>

На изучение вариативного учебного междисциплинарного курса МДК 03.04 «Поведение потребителей» отведено **81 час**:

Дополнительные умения, знания	№, наименование раздела/темы	Количество часов	Формируемые компетенции	Обоснование включения в рабочую программу
<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективного регулирования и оптимизации поведения потребителей; <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснование необходимости маркетинговой ориентации организации на потребителя; - факторы, влияющие на поведение потребителя, способы управления им; - теории мотивации, личности и поведения потребителей; - этапы процесса принятия решений, типы покупок и покупательских намерений, варианты послепродажного поведения потребителей; - права потребителей и их защиту; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать процессы восприятия и обработки информации о товарах, ситуации, влияющие на принятие решений об их покупке - процессы восприятия и обработки информации о товарах, ситуации, влияющие на принятие решений об их покупке - применять методы определения информированности потребителей - оценивать послепродажное 	<p>Введение</p> <p>Раздел 1. Маркетинговая ориентация организации на потребителя</p> <p>Раздел 2. Управление поведением потребителей</p> <p>Раздел 3. Внутренние факторы поведения потребителей</p> <p>Раздел 4. Процесс принятия решения потребителями</p> <p>Раздел 5. Права потребителей и их защита</p>	<p>2</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>20</p> <p>30</p> <p>9</p>	<p>ПК.2.5 ОК. 1 ОК. 2 ОК. 3 ОК. 6 ОК. 7</p>	<p>Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ОПОП</p>

поведение потребителей - работать с нормативными документами, защищающими права потребителей.				
--	--	--	--	--

На изучение вариативного учебного междисциплинарного курса МДК 03.05 «Техника активных продаж» отведено **66 часов**:

Дополнительные умения, знания	№, наименование раздела/темы	Количество часов	Формируемые компетенции	Обоснование включения в рабочую программу
<i>практический опыт:</i> - использования коммуникативных и психологических аспектов в процессе прямых и персональных продаж;	Раздел 1 Коммуникативные и психологические аспекты продаж	18	ПК.3.1 ПК.3.4 ОК. 1 ОК. 2 ОК. 3 ОК. 6 ОК. 7	Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ОПОП
<i>знания:</i> - психологических техник персональных и прямых продаж; - коммуникативных аспектов продаж; - технику телефонных продаж;	Раздел 2 Работа с клиентами	48		
<i>умения:</i> - выявлять потребности клиента; - создавать презентации на основе выявленных потребностей клиента.				

На изучение вариативного учебного междисциплинарного курса МДК 03.06 «Основы рекламной деятельности» отведено **66 часов**:

Дополнительные умения, знания	№, наименование раздела/темы	Количество часов	Формируемые компетенции	Обоснование включения в рабочую программу
<i>практический опыт:</i> - оценки эффективности рекламы;	Введение	2	ПК.3.1 ОК. 1	Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ОПОП
<i>знания:</i> - понятие и виды рекламы, - методы оценки эффективности рекламной деятельности; - способы и формы организации рекламной	Раздел 1 Теоретические основы рекламной деятельности	26	ОК. 2 ОК. 3 ОК. 6	
	Раздел 2. Управление рекламной деятельностью	38		

кампании; умения: - рассчитывать рекламный бюджет для рекламной кампании; - оценивать эффективность рекламы.				
--	--	--	--	--

Практическая подготовка реализуется на всех практических занятиях профессионального модуля ПМ.03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров»

Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Наименования МДК профессионального модуля	Всего (максимальное количество), часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса			Практика		
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	Учебная	Производственная	
		Всего (обязательная аудиторная нагрузка), часов	В том числе				
			лаб. работы и практич. занятия, часов	курсовая работа (проект), часов	Всего, часов		
МДК 03.01 Теоретические основы товароведения	81	55	28	-	26	36	72
МДК 03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	165	110	60	-	55	-	-
МДК 03.03 Основы предпринимательской деятельности	47	33	18	-	14	-	-
МДК 03.04 Поведение потребителей	81	55	28	-	26	-	-
МДК 03.05 Техника активных продаж	66	44	24	-	22	-	-
МДК 03.06 Основы рекламной деятельности	66	44	24	-	22	-	-
Всего:	506	341	182	-	165	36	72

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	506
<i>Обязательная часть</i>	<i>189</i>
<i>Вариативная часть</i>	<i>317</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	341
в том числе:	
практические занятия	182
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	165
Курсовое проектирование	-
Учебная практика	36
Производственная практика	72
Форма промежуточной аттестации по ПМ - квалификационный экзамен.	
МДК 03.01 – зачет	
МДК 03.02 – зачет	
МДК 03.03 – зачет	
МДК 03.04 – зачет	
МДК 03.05 – зачет	
МДК 03.06 – зачет	
Учебная практика – зачет	
Производственная практика (по профилю специальности) – зачет	

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ. 04 Выполнение работ по рабочей профессии «Контролер - кассир»

ПМ. 04 Выполнение работ по рабочей профессии «Контролер - кассир» в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, относится к профессиональным модулям и предназначена для студентов 3 курса.

ПМ.04 состоит из следующих междисциплинарных курсов:

МДК 04.01 Эксплуатация контрольно – кассовой техники и расчеты с покупателем (базовая и вариативная часть профессионального модуля);

МДК 04.02 Документирование кассовых операций, составление и использование кассовой отчетности (базовая и вариативная часть профессионального модуля).

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ);
- учета и документирования кассовых операций;

уметь:

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторов;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- соблюдать правила техники безопасности;
- отражать на счетах бухгалтерского учета кассовые операции;
- оформлять кассовые документы.

знать:

- документы, регламентирующие применение ККТ;
- правила расчетов и обслуживания покупателей;

- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
- классификацию устройства ККТ;
- основные режимы ККТ;
- особенности технического обслуживания ККТ;
- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям;
- бухгалтерский учет кассовых операций.

соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Личностные результаты

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<p align="center">ЛР 13</p>
<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p>	<p align="center">ЛР 14</p>
<p>Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p>	<p align="center">ЛР 15</p>
<p>Способный к трудовой профессиональной деятельности как к</p>	<p align="center">ЛР 18</p>

возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем	
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 19
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 20

Использование часов вариативной части

Из вариативной части на учебный междисциплинарный курс МДК 04.01 «Эксплуатация контрольно – кассовой техники и расчеты с покупателем» отведено **7 часов**

Дополнительные умения, знания	№, наименование раздела/темы	Количество часов	Формируемые компетенции	Обоснование включения в рабочую программу
<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эксплуатации контрольно – кассовой техники; <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учета наличных денежных средств в кассе, денежных документов; - требований, предъявляемых к ведению кассовых операций. <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отражать на счетах бухгалтерского учета автоматизированные кассовые операции; - документально оформлять кассовые операции. 	Тема 1.1 Автоматизация расчетно-кассовых операций	5	ПК. 1.10 ОК. 2 ОК. 5 ОК 12	Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ОПОП
	Тема 1.2 Учет и отчетность	2		

Из вариативной части на учебный междисциплинарный курс МДК 04.02 «Документирование кассовых операций, составление и использование кассовой отчетности» отведено **7 часов:**

Дополнительные умения, знания	№, наименование раздела/темы	Количество часов	Формируемые компетенции	Обоснование включения в рабочую программу
<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления и использования кассовой отчетности; <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кассовой отчетности и 	Тема 1.1 Учет кассовых операций, денежных документов	1	ПК. 2.1 ОК. 3 ОК. 6 ОК 12	Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ОПОП
	Тема 1.2 Документирование кассовых операций	6		

<p>порядка ее составления.</p> <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с ККТ; - составлять «отчет кассира». 				
---	--	--	--	--

Практическая подготовка реализуется на всех практических и лабораторных учебных занятиях профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии «Контролер - кассир»

Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Наименования МДК профессионального модуля	Всего (максимальное количество), часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса			Практика		
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	Учебная	Производственная	
		Всего (обязательная аудиторная нагрузка), часов	В том числе				
			лаб. работы и практич. занятия, часов	курсовая работа (проект), часов	Всего, часов		
МДК 04.01 Эксплуатация контрольно – кассовой техники и расчеты с покупателем	47	31	18	-	16	72	-
МДК 04.02 Документирование кассовых операций, составление и использование кассовой отчетности	47	31	18	-	16	-	-
Всего:	94	62	36	32	72	72	-

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	94
<i>Обязательная часть</i>	80
<i>Вариативная часть</i>	14
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	62
в том числе:	
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Курсовое проектирование	-
Учебная практика	72
Производственная практика	-
Форма промежуточной аттестации по ПМ - квалификационный экзамен.	

МДК 04.01 – зачет
 МДК 04.02 – зачет
 Учебная практика – зачет

4.5. Программы учебной и производственной практик.

Для освоения обучающимися видов профессиональной деятельности, формирования общих и профессиональных компетенций, а также для приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности проводятся практики, которые подразделяются на учебную и производственную.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности/профессии.

Содержание практик определяется требованиями к результатам обучения в соответствии с ФГОС СПО рабочими программами практик.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности, а также на освоение рабочей профессии.

Производственная практика проводится в целях формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Учебная и производственная практики проводятся в ходе освоения профессиональных модулей. При этом на эти виды практик выделяется 14 недель, которые распределены:

Учебная и производственная практики проводятся в ходе освоения профессиональных модулей. При этом на эти виды практик выделяется **10 недель**, которые распределены:

ПМ.01 Организация и управление торгово – сбытовой деятельностью:

- 3 курс - 72 часа (2 недели) учебная практика.
- 3 курс - 72 часа (2 недели) производственная практика.

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности:

- 3 курс - 36 часов (1 неделя) учебная практика.

ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров:

- 3 курс - 36 часов (1 неделя) учебная практика.
- 3 курс - 72 часа (2 недели) производственная практика.

ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии «Контроллер – кассир»

- 2 курс - 72 часа (2 недели) учебная практика.

Сведения о местах практик приведены в таблице 4.5.1.

Таблица 4.5.1.

Наименование вида практики	Место проведение практики	Реквизиты и сроки действия договоров
ПМ.01 Организация и управление торгово – сбытовой деятельностью		
Учебная практика 3 курс – 72 часа (2 недели)	Кабинет: - организации коммерческой деятельности и логистики. Лаборатория: - технического оснащения торговых организаций и охраны труда.	
Производственная практика 3 курс – 72 часа	Базы практики:	Договоры заключены на период прохождения практики

(2 недели)	<ul style="list-style-type: none"> - ООО "Сартория Уно" - ООО 1С:ФРАНЧАЙЗИНГ. ГЭНДАЛЬФ" - АО "ЮБИТЕК" - ООО "Кордон" - ООО "10-ГПЗ" - ПАО «Газпром газораспределение Ростов – на- Дону» 	<ul style="list-style-type: none"> - 87/20 от 04.12.20 - 89/20 от 04.12.20 - 90/20 от 04.12.20 - 91/20 от 04.12.20 - 52\20 от 19.11.20 - 89\20 от 04.12.20
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности		
Учебная практика 4 курс - 36 часов (1 неделя)	Кабинеты: <ul style="list-style-type: none"> - финансов, налогов и налогообложения; - маркетинга. 	
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранемости товаров		
Учебная практика 3 курс - 36 часов (1 неделя)	Кабинеты: <ul style="list-style-type: none"> - менеджмента; - междисциплинарных курсов; - организации коммерческой деятельности и логистики. Лаборатория: <ul style="list-style-type: none"> - товароведения. 	
Производственная практика 3 курс - 72 часа (2 недели)	Базы практики: <ul style="list-style-type: none"> - ООО "Сартория Уно" - ООО 1С:ФРАНЧАЙЗИНГ. ГЭНДАЛЬФ" - АО "ЮБИТЕК" - ООО "Кордон" - ООО "10-ГПЗ" - ПАО «Газпром газораспределение Ростов – на- Дону» 	Договоры заключены на период прохождения практики <ul style="list-style-type: none"> - 87/20 от 04.12.20 - 89/20 от 04.12.20 - 90/20 от 04.12.20 - 91/20 от 04.12.20 - 52\20 от 19.11.20 - 89\20 от 04.12.20
ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии «Контроллер – кассир»		
Учебная практика 3 курс - 72 часа (2 недели)	Кабинеты: <ul style="list-style-type: none"> - бухгалтерского учета; - статистики. Лаборатории: <ul style="list-style-type: none"> - информационных технологий в профессиональной деятельности; - технического оснащения торговых организаций и охраны труда. 	

По результатам производственной практики обучающийся оформляет отчет и представляет характеристику с предприятия, аттестационный лист. Завершается производственная практика зачетом.

Рабочая программа учебной практики

Программа практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», входящей в состав укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление в части освоения квалификации:

- менеджер по продажам;
- и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):
- организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
 - организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;
 - управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров;
 - выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Контролер – кассир).

Цели и задачи практики, требования к результатам освоения

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по ППССЗ, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

Задачи учебной практики:

- формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

Вид профессиональной деятельности/ПМ	Требования к умениям
ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.	<ul style="list-style-type: none">- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;- управлять товарными запасами и потоками;- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;- эксплуатировать торговое-технологическое оборудование;- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	<ul style="list-style-type: none">- составлять финансовые документы и отчеты;- осуществлять денежные расчеты;- пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;- рассчитывать основные налоги;- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;- применять методы и приемы финансово-

	<p>хозяйственной деятельности для разных видов анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять, формировать и удовлетворять потребности; – обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; – проводить маркетинговые исследования рынка; – оценивать конкурентоспособность товаров.
<p>ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применять методы товароведения; – формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; – оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; – рассчитывать товарные потери и списывать их; – идентифицировать товары; – соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.
<p>ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Контролер – кассир)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять подготовку ККТ различных видов; – работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах; – устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; – распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; – осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; – оформлять документы по кассовым операциям; – соблюдать правила техники безопасности; – отражать на счетах бухгалтерского учета кассовые операции; – оформлять кассовые документы.

Количество часов на освоение программы учебных практик профессиональных модулей:

всего – **216** часов, в том числе:

- в рамках освоения ПМ.01 - 72 часа;
- в рамках освоения ПМ.02 -36 часов;
- в рамках освоения ПМ.03- 36 часов;
- в рамках освоения ПМ. 04 - 72 часа.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей программы подготовки специалистов среднего звена по основным видам профессиональной деятельности (ВПД), необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям):

Основные виды профессиональной деятельности (ВПД)/ПМ	Код	Наименование результата освоения практики
ПМ.01 Организация и управление торговой деятельностью	ПК 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
	ПК 1.2.	Управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
	ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству.
	ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
	ПК 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
	ПК 1.6.	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
	ПК 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
	ПК 1.8.	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
	ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
	ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	ПК 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
	ПК 2.2.	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
	ПК 2.3.	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
	ПК 2.4.	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
	ПК 2.5.	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
	ПК 2.6.	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	ПК 2.7.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
	ПК 2.8.	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
	ПК 2.9.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
	ПК 3.1.	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
	ПК 3.2.	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
	ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
	ПК 3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
	ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии (Контролер – кассир)	ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
	ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
	ПК 3.8.	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
	ДПК 4.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
	ДПК 4.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
	ДПК 4.3.	Оформлять документы по кассовым операциям
	ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	

ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 08	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно – оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения
ОК 09	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения
ОК 10	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий и ЧС
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требование стандартов, технических условий

Рабочая программа производственной и преддипломной практики

Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» в части освоения квалификации:

- Менеджер по продажам основных видов профессиональной деятельности (ВПД):
- Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
- Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.

Цели и задачи производственной практики

Закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», формирование, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики в рамках каждого профессионального модуля обучающихся должен приобрести практический опыт работы:
ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-СБЫТОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Иметь практический опыт:

– эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда.

ПМ.03 УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ, ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЯЕМОСТИ ТОВАРОВ

Иметь практический опыт:

– организации товароведной деятельности продовольственных и непродовольственных товаров.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики:

Всего - 144 часа, в том числе:

В рамках освоения ПМ 01 – 72 часа

В рамках освоения ПМ 03 – 72 часа

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессиональных модулей ФГОС СПО по основным видам профессиональной деятельности:

- организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
- управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

Код	<i>Наименование результата освоения практики</i>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

По ПМ.01:

Код	<i>Наименование результата освоения практики</i>
ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

По ПМ.03:

Код	<i>Наименование результата освоения практики</i>
ПК 3.1.	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной

	политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2.	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

5. Контроль и оценка результатов освоения ППСЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

В плане учебного процесса отражаются следующие формы контроля знаний обучающихся: зачеты (З), дифференцированные зачеты (ДЗ), экзамены (Э).

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации учащихся СПО по очной форме обучения не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (в данное количество не входят зачеты по физкультуре и по факультативным дисциплинам).

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений, обучающихся применяются следующие виды контроля: входной контроль, текущий контроль, рубежный контроль, итоговый контроль.

Правила и порядок проведения всех видов контроля определяется Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся.

Входной контроль необходим для определения способностей обучающихся и его готовности к восприятию и освоению учебного материала дисциплины и проводится в форме устного опроса или тестирования.

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем, а также при выполнении индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования с обязательным выставлением оценок. В журнале выставляется итоговая оценка.

Рубежный контроль уровней обученности обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Формой рубежного контроля может быть контрольная работа или зачет.

Промежуточная аттестация по всем профессиональным модулям проводится в виде квалификационного экзамена. В последнем семестре по прохождению обучающимися производственной практики проводится зачет.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине, профессиональному модулю разрабатываются цикловыми методическими комиссиями и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев обучения.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа представляет собой квалификационное, комплексное, научное исследование, являющееся заключительным этапом обучения студентов по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится выпускник:

- организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
- организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;
- управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров;
- выполнение работ по рабочей профессии (Контролер – кассир).

Целью выполнения выпускной квалификационной работы является систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний и практических умений и использование их при решении профессиональных задач; развитие навыков самостоятельной научной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается преподавателями цикловой методической комиссии специальности и направлена на завершение формирования общих и профессиональных компетенций выпускника. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Работа выполняется на основе глубокого изучения литературы по специальности: учебников, учебных пособий, монографий, периодической литературы. Выпускная квалификационная работа должна полностью соответствовать утвержденной теме исследования, содержать элементы новизны, быть актуальной, иметь теоретическую и практическую значимость.

Задание утверждается заместителем директора по учебной и научно - методической работе.

Решение по определению темы и руководителя оформляется приказом директора колледжа. Руководство подготовкой выпускной квалификационной работы осуществляет руководитель, который:

- оказывает помощь студенту в выборе темы выпускной квалификационной работы;
- формирует задание на подготовку выпускной квалификационной работы;
- оказывает помощь в разработке графика, в котором определяются этапы, сроки написания и оформления выпускной квалификационной работы студентом;
- помогает студенту в составлении рабочего плана исследования, подборе списка основной и дополнительной литературы, практического материала, других источников, оказывает студенту консультационную и методическую помощь;
- проверяет соблюдение графика выполнения работы и ее отдельных частей;
- представляет письменный отзыв на выпускную квалификационную работу, содержащий оценку ее качества и мнение о степени готовности к защите;
- оказывает консультационную помощь при подготовке презентации выпускной квалификационной работы для защиты.

5.3. Организация государственной аттестации выпускников

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программе среднего профессионального образования, является обязательной. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

Государственная итоговая аттестация выпускника по специальности включает защиту выпускной квалификационной работы. При подготовке выпускной квалификационной работы обучающийся должен, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общие и профессиональные компетенции, показать способность и умение квалифицированно ставить и самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, знать общие методы и приемы их решения, уметь вести анализ и поиск специальной информации, аргументировано защищать результаты исследования. Выпускная квалификационная работа должна иметь внутреннее единство.

6. Социокультурная среда

6.1. Формирование социокультурной среды колледжа

В колледже сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общих компетенций выпускника, личностных результатов, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ППСЗ соответствующего направления подготовки.

Основные аспекты социокультурной среды колледжа отражены в Рабочей программе воспитания ГБПОУ РО «РКСИ», Рабочей программе воспитания по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» и календарном плане воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», реализующего образовательные программы среднего профессионального образования направлена на формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся ГБПОУ РО «РКСИ» с общими ценностями, моральными и нравственными ориентирами через вовлечение в общественно-ценностные социализирующие отношения.

Рабочая программа воспитания содержит инвариантную составляющую, демонстрируя потенциальные возможности развертывания вариативного наполнения воспитательной работы в ГБПОУ РО «РКСИ» и согласования его с социальными партнерами - работодателями.

Программа воспитания является основой для разработки в ГБПОУ РО «РКСИ» рабочей программы воспитания по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»³ с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года⁴ и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию.⁵

В колледже созданы условия для творческого развития студентов, сформирована благоприятная культурная среда. В настоящее время в колледже работают: **студенческая**

³ Ст. 12.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

⁴ распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р

⁵ протокол заседания ФУМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 2 июня 2020 г.

телевизионная гостиная «Хочу гордиться!», интеллектуально-творческое объединение «Сироп», клуб интеллектуального развития «Рубик», волонтерский штаб «Добро на связи», студенческое IT-сообщество, Медиа-команда РКСИ, агитбригада «Время вперед!», корпус студенческого наставничества, редакционная коллегия студенческой газеты «Аська@net», студенческое научное общество, психологический клуб «Свобода общения», штаб студенческих отрядов РКСИ.

Активно проводится работа по пропаганде здорового образа жизни. Традиционными стали акции студентов и преподавателей о вреде курения, против наркомании. Активно развивается спортивная жизнь. Традиционные ежегодные спортивные мероприятия: **Спартакиада, День здоровья, спортивно-развлекательный праздник «А ну-ка, парни!»**, соревнования по волейболу, баскетболу, по футболу, шахматам, дартсу и другим видам спорта. Совместно с РМОО «Я-Волонтер» колледж проводит **областной военно-спортивный праздник «Готов к Добру и Обороне»**.

В колледже создана комплексная система формирования у студентов активной жизненной позиции, гражданского самосознания, толерантности, социальной активности, самоорганизации и самоуправления.

Формирование и развитие общих компетенций выпускников осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательных программ, и программ целенаправленного воспитания во внеурочное время. При этом вовлечение обучающихся в творческую деятельность, органически связанную с её профессиональным становлением, т.е. в научно-исследовательскую, конструкторскую, проектную работу, является одним из наиболее радикальных способов воспитания студенческой молодежи, позволяющим эффективно решать широкий спектр воспитательных задач.

Воспитательный аспект студенческого творчества имеет также большое значение и в деле формирования личных качеств будущего специалиста. Постоянный творческий настрой, жажда знаний, обстановка напряженного научного поиска способствуют воспитанию у студентов высокой культуры мышления. Они пробуждают у них подлинную сознательность и активность в выборе и проведении определенных решений, стремление к проникновению в сущность вещей, а именно эти качества столь необходимы современному специалисту.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- систематических (не менее одного раза в учебный год) обсуждений актуальных проблем воспитания студентов на методическом совете колледжа, заседаниях цикловых методических комиссий и совета классных руководителей с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- обучения преподавателей через систему регулярно проводимых методических семинаров с целью повышения активности участия в воспитательном процессе всего преподавательского состава;
- создания во всех помещениях колледжа истинно гуманитарной воспитательной среды, которая способствует формированию положительных качеств студентов, преподавателей и всех сотрудников;
- систематической воспитательной работы по всем направлениям воспитания;
- активизации работы классных руководителей и студенческого самоуправления;
- реализации воспитательного потенциала учебной работы;
- обеспечения органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыхов студентов;
- обеспечения мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций студентов как основы планирования учебно-воспитательной работы.

7. Ресурсное обеспечение ППСЗ

7.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППСЗ специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» базовой подготовки обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку не реже 1 раза в 3 года.

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ППСЗ обеспечена комплексным учебно-методическим обеспечением, разработанным преподавателями колледжа. Перечень документации, входящей в состав учебно-методического обеспечения по специальности определен в локальном акте колледжа Порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности СПО.

Учебно-методическое обеспечение в электронном виде представлено на сервере колледжа и доступно студентам и преподавателям через локальную компьютерную сеть колледжа и web-пространство колледжа.

В целях реализации компетентного подхода в колледже используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных производственных ситуаций, психологические и иные тренинги, метод проектов, групповые дискуссии, уроки-конференции и т.п.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением с обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение в соответствии с локальным актом колледжа Положение о планировании, организации и проведении самостоятельной (аудиторной и внеаудиторной) самостоятельной работы студентов ГБПОУ РО «РКСИ».

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе и библиотечным фондам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам (модулям) ППСЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Информационно-библиотечный комплекс колледжа общей площадью 172,7 м² состоит из абонементов, читального зала на 45 посадочных мест и хранилища литературы. Комплекс обеспечивает обучающихся основной учебной, учебно-методической и дополнительной литературой, необходимой для осуществления образовательного процесса по всем циклам дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, официальной и справочной литературой, периодическими изданиями, электронными изданиями, электронными образовательными ресурсами, методическими пособиями преподавателей колледжа, научно-популярной и художественной литературой.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по

направлению подготовки библиотечный фонд имеет наименования отечественных журналов.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Перечень электронных учебно-методических пособий по направлению подготовки насчитывает более 70 наименований.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

7.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

ГБПОУ РО «РКСИ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены ФГОС СПО, учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение ППСЗ специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видео проекционным оборудованием для презентаций, компьютерной техникой, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью и переносными мультимедийными комплексами), специально оборудованные учебные лаборатории. ГБПОУ РО «РКСИ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППСЗ:

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- математики;
- экономики организации;
- статистики;
- менеджмента;
- маркетинга;
- документационного обеспечения управления;
- правового обеспечения профессиональной деятельности;
- бухгалтерского учета;
- финансов, налогов и налогообложения;
- стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
- безопасности жизнедеятельности;
- организации коммерческой деятельности и логистики;
- междисциплинарных курсов.

Лаборатории:

- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
- товароведения.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
 - открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
 - стрелковый тир.
- Залы:**
- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
 - актовый зал.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

8.1. Фонды оценочных средств (ФОС) успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ФГОС СПО (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, представляющие собой перечень контрольно-оценочных средств (КОС), типовых заданий для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Фонды оценочных средств (ФОС) разрабатываются по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, предусмотренными ППССЗ.

Фонды оценочных средств (ФОС) являются полным и адекватным отображением требований ФГОС СПО по данной специальности, соответствуют целям и задачам ППССЗ и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общих и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации – разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников по ППССЗ по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Программой ГИА по специальности 37.02.04 Коммерция (по отраслям).

Форма государственной итоговой аттестации в колледже - защита выпускной квалификационной работы;

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта).

Темы выпускных квалификационных работ определяются Колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования и в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использование результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики. За одним руководителем приказом директора колледжа закрепляется не более восьми студентов.

По утверждённым темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студентам не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель оформляет письменный отзыв. Выполненные выпускные квалификационные работы представляются специалистам из числа работников предприятий, организаций (работодателям), владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Работодатель составляет отзыв на выпускную квалификационную работу, подписывает титульный лист выпускной квалификационной работы и ставит печать.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные Колледжем, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.