МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

**ОП.01 «Экономика и основы анализа финансово-торговой деятельности торговой организации»**

программы подготовки специалистов среднего звена

для специальности

**38.02.08 Торговое дело**

(базовой подготовки)

г. Ростов-на-Дону

2024 г.

| ОДОБРЕНО  На заседании цикловой комиссии  «Экономики и управления»  Протокол № 11 от 28 июня 2024 года  Председатель ЦК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.О. Шумина | УТВЕРЖДАЮ:  Зам. директора по НМР  \_\_\_\_\_\_\_И.В. Подцатова  « 30 » июня 2024 г. |
| --- | --- |

Рабочая программа учебной дисциплиныОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 548 (в ред. от 3.07.2024 № 464) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело»

Организация - разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»

Разработчик:

Шемякина Н.Ю. – преподаватель государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»

Рецензент:

Хапланова М.А. – преподаватель высшей квалификационной категории финансово-экономического колледжа ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

2024 г**.СОДЕРЖАНИЕ**

| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| --- | --- |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.01 ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.01 **«**Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий;

ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения;

ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов;

ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

| Код  ПК, ОК | Умения | Знания |
| --- | --- | --- |
| ПК 1.1 | * обобщать и систематизировать коммерческую информацию; * формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции; * статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц; * формулировать аналитические выводы. | * методов и инструментов работы с базами данных о состоянии внутренних и внешних рынков. |
| ПК .2.3. | * обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги. | * порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен. |
| ПК2.6 | * собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность торговой организации; * использовать методы финансового и экономического анализа; * анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов. | * методов финансового и экономического анализа деятельности организации; * методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, в т.ч. с использованием специализированных программных продуктов; * методов, способов и приемов для решения задач по анализу финансово-хозяйственной деятельности; * типы факторных моделей; * схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; * методику анализа эффективности использования производственных и финансовых ресурсов. |
| ПК.2.7. | * разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности товара; * оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы торговой организации; * предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности торговой организации. | * методических материалов по анализу, прогнозированию и планированию деятельности организации. |
| ОК 01 | * распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; * анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; * определять этапы решения задачи; * выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; * составлять план действия; * определять необходимые ресурсы; * владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; * оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | * актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; * основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; * алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; * методы работы в профессиональной и смежных сферах; * структуру плана для решения задач; * порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 02 | * определять задачи для поиска информации; * определять необходимые источники информации; * планировать процесс поиска; * структурировать получаемую информацию; * выделять наиболее значимое в перечне информации; * оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; * использовать современное программное обеспечение; * использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | * номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; * приемы структурирования информации; * формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; * − порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |
| ОК 03 | * применять современную научную профессиональную терминологию; * определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; * определять источники финансирования | * современная научная и профессиональная терминология; * возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 04 | * организовывать работу коллектива и команды; * взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | * основы проектной деятельности |
| ОК 07 | * определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности | * правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; * основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; * пути обеспечения ресурсосбережения; * принципы бережливого производства |
| ОК 09 | * понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; * участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; * строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; * кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); * писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | * лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; * особенности произношения; * правила чтения текстов профессиональной направленности |

**1.3. Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических занятий:**

| Индекс и название УД, МДК, практики | Количество часов по учебному плану на практические занятия | в том числе, практическая подготовка | Наименование тем практических занятий в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности |
| --- | --- | --- | --- |
| ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации | 28 часов | 16 часов | - Тема 2.2 Розничный товарооборот торговой организации: Практическое занятие №1 Определение объема розничного товарооборота  **Тема 2.3** Оптовый товарооборот торговой организации: Практическое занятие №2 Определение объема оптового товарооборота  - **Тема 2.4** Товарные запасы Практическое занятие №3 Определение величины товарных запасов.  - **Тема 4.1** Расходы торговой организации: Практическое занятие №7 Определение издержек обращения  - **Тема 4.2** Доходы торговой организации: Практическое занятие №8 Определение цены товара (услуги) и доходов организации  - **Тема 4.3** Финансовые результаты деятельности торговой организации: Практическое занятие №9 Расчет величины прибыли и уровня рентабельности  - **Тема 7.1** Методика анализа издержек товарного обращения:  Практическое занятие №13 Анализ издержек по элементам и статьям затрат  **- Тема 7.2** Методика анализа прибыли и рентабельности продаж: Практическое занятие №14 Анализ прибыли и рентабельности продаж |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| --- | --- |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 130 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 82 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 28 |
| курсовая работа (проект) | - |
| Самостоятельная работа | 8 |
| Консультации | 4 |
| **Промежуточная аттестация - экзамен** | **8** |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Введение** | | **2** |  |
| **Раздел 1 Сущность организации как основного звена экономики** | | **10/-** |  |
| **Тема 1.1**  Организация как основной субъект рыночной экономики. Отраслевые особенности торговой организации | **Содержание учебного материала** | **6** |  |
| Роль и значение торговли в условиях рынка, её функции. Отраслевая структура экономики. Цели, задачи, характерные черты, условия функционирования организации в условиях рыночной экономики.  Торговое предприятие: понятие, его основные признаки. Экономико-управленческие особенности торговой организации. Классификация торговых предприятий | 2 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**   1. Работа с конспектом, учебной, специальной научной литературой, со справочно-информационной документацией и Интернет-ресурсами (поиск и анализ информации). 2. Работа с понятийным словарем 3. Изучение ГК РФ часть I глава 4 §1 4. Сравнительная характеристика торговых предприятий по основным классификационным признакам | 4 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| **Тема 1.2**  Организационно-правовые формы организаций | **Содержание учебного материала** | **4/-** | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Организационно-правовая форма как единство организационных и экономических оснований деятельности хозяйствующих субъектов.  Классификация коммерческих организаций по организационно-правовой форме. Юридическое лицо. Признаки юридических лиц. Законодательное оформление юридических лиц. Уставный капитал. Учредительные документы. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  1. Работа с конспектом, учебной, специальной научной литературой, со справочно-информационной документацией и Интернет-ресурсами (поиск и анализ информации)  2**.** Работа с понятийным словарем | 2 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| **Раздел 2 Товарооборот торговых организаций** | | **22/6** |  |
| **Тема 2.1.** Товарооборот торговых организаций и его характеристика | **Содержание учебного материала** | **4/-** | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Сущность, состав, виды и формы товарооборота Факторы, влияющие на товарооборот. Структура товарооборота. Задачи и пути увеличения товарооборота торговой организации | 4 |
| **Тема 2.2** Розничный товарооборот торговой организации | **Содержание учебного материала** | **6/2** | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Розничный товарооборот Показатели, характеризующие розничную торговлю | 4 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** |
| **Практическое занятие №1**  Определение объема розничного товарооборота | 2 |
| **Тема 2.3** Оптовый товарооборот торговой организации | **Содержание учебного материала** | **6/2** | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Оптовый товарооборот. Складской и транзитный товарооборот. Показатели, характеризующие оптовую торговлю. | 4 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 2 |
| **Практическое занятие № 2**  Определение объема оптового товарооборот | 2 |
| **Тема 2.4** Товарные запасы | **Содержание учебного материала** | **6/2** | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Экономическая роль, сущность и классификация товарных запасов. Функции товарных запасов. Структура товарных запасов. Факторы, влияющие на величину товарных запасов. Количественное измерение величины товарных запасов. Система показателей, определения эффективности использования товарных запасов. Методы управления товарными запасами в торговле. | 4 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** |
| **Практическое занятие №3** | 2 |
| Определение величинытоварных запасов |
| **Раздел 3. Ресурсы торговой организации** | | **20/6** |  |
| **Тема 3.1.**  Основные средства торговой организации и оценка эффективности их использования | **Содержание учебного материала** | **6/2** | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Имущество организации. Экономическая сущность, состав и источники формирования основных средств торговой организации. Классификация и структура основных средств. Формы воспроизводства и совершенствования основных средств.  Амортизация и способы его начисления. Показатели эффективности их использования основных средств и пути улучшения их использования | 4 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 2 |
| **Практические занятия № 4** | 2 |
| Расчет показателей эффективности использования основных средств торговой организации |
| **Тема 3.2**  Оборотные средства торговой организации и оценка эффективности их использования | **Содержание учебного материала** | **2** | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Сущность, классификация и состав оборотных средств. Характеристика стадий кругооборота оборотных средств. Источники формирования оборотных средств.  Сущность нормирования оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств. | 2 |
| **Тема 3.3**  Трудовые ресурсы торговой организации и показатели эффективности их использования | **Содержание учебного материала** | **6/2** | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Производственные кадры торговой организации и их классификация. Количественная, качественная и структурная характеристика трудовых ресурсов организации. Оборот и текучесть кадров.  Производительность труда как главный фактор эффективности использования трудовых ресурсов организации. Основные показатели производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда | 4 |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 2 |
| **Практические занятия № 5** | 2 |
| Определение показателей производительности труда |
| **Тема 3.4**  Формы оплаты труда в торговой организации | **Содержание учебного материала** | 4/2 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Принципиальные положения оплаты труда в условиях рынка. Оплата и стимулирование труда в торговле.  Тарифная система оплаты труда, её содержание, основные элементы.  Сдельная и повременная формы оплаты труда: сущность, назначение, условия применения, преимущества и недостатки. Системы сдельной и повременной форм оплаты труда.  Бестарифная система оплаты труда: сущность, разновидности, условия применения и основные элементы: Контрактная система оплаты труда.  Фонд оплаты труда в организации, его структура | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 2 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| **Практические занятия №6** | 2 |
| Определение заработной платы работников торгового предприятия. |
| **Тема 3.5**  Состав финансовых ресурсов организации и показатели эффективности их использования | **Содержание учебного материала** | 2 |  |
| Сущность финансовых ресурсов организации, их состав и классификация. Источники формирования финансовых ресурсов организации. Основные направления использования финансовых ресурсов организации. |  | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| **Раздел 4 Результаты хозяйственной деятельности торговой организации** | | **14/6** |  |
| **Тема 4.1**  Расходы торговой организации | **Содержание учебного материала** | **4/2** | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Сущность и классификация расходов торговой организации. Издержки обращения: понятие, состав и классификация. Порядок определения издержек товарообращения. Факторы, влияющие на величину затрат торгового предприятия. | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 2 |
| **Практическое занятие № 7** | 2 |
| Определение издержек обращения. |
| **Тема 4.2**  Доходы торговой организации | **Содержание учебного материала** | **4/2**  2 |
| Валовой доход торговой организации. Торговые надбавки как основной элемент образования доходов в торговле. Структура торговой надбавки  Экономическое содержание цены, функции цен. Ценообразование в торговле. Количественное измерение величины доходов в организации |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 2 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| **Практическое занятие №8** | 2 |
| Определение цены товара (услуги) и доходов организации. |
| Тема 4.3 Финансовые результаты деятельности торговой организации | **Содержание учебного материала** | **6/2** |  |
| Экономическое содержание прибыли, её функции в рыночной экономике. Виды прибыли и источники формирования прибыли. Прибыль торгового предприятия.  Рентабельность – показатель эффективности единовременных и текущих затрат. Показатели рентабельности. Рентабельность торговой деятельности | 4 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 2 |
| **Практическое занятие №9** | 2 |
| Расчет величины прибыли и уровня рентабельности |

| **Раздел 5 Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации** | | | **12/2** | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема 5.1** Предмет, объекты и виды анализа финансово-хозяйственной деятельности | | **Содержание учебного материала** | **4/-**  2 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Предмет и объекты, цели и задачи АФХД организации. Принципы и функции экономического анализа. Этапы экономического анализа. Субъекты и пользователи анализа финансово-хозяйственной деятельности. Виды экономического анализа. Организация аналитической работы на предприятиях оптовой и розничной торговли |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Работа с основной, дополнительной, нормативно-правовой литературой, с Интернет-ресурсами.  Составить таблицу: «Сравнение внешнего и внутреннего анализа»  Составить таблицу: «Взаимосвязь видов экономического анализа и партнерских групп (пользователей экономического анализа)» |
| **Тема 5.2** Состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации | | **Содержание учебного материала** | **2/-** | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Информационное и методическое обеспечение экономического анализа, основные требования к его организации и проведению. Состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации в соответствии с действующим законодательством. |
| **Тема 5.3** Основные методы и приемы экономического анализа | | **Содержание учебного материала** | **6/2**  4 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Методы и приемы экономического анализа: сущность и область применения. Типы экономических моделей и виды взаимосвязей в экономических системах. Формы организации данных при проведении аналитических процедур. Методики проведения анализа финансово — хозяйственной деятельности организации. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 2 |
| **Практическое занятие №10** |
| Решение задач с использованием различных способов и приемов экономического анализа | 2 |
| **Раздел 6 Результаты хозяйственной деятельности торговой организации** | | | **18/4** |  |
| **Тема 6.1** Методика анализа розничного товарооборота. | **Содержание учебного материала** | | **6/2**  4 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Цели и задачи, основные источники анализа розничного товарооборота.  Методика анализа розничного товарооборота по общему объему и структуре. Факторы, влияющие на объем розничного товарооборота.  Мероприятия по увеличению розничного товарооборота | |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | | 2 |
| **Практические занятия № 11** | | 2 |
| Анализ розничного товарооборота и факторов, влияющих на объем розничного товарооборота. | |
| **Тема 6.2** Методика анализа товарных запасов в розничной торговле. | **Содержание учебного материала** | | **4/2**  2 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Цели и задачи, основные источники анализа товарных запасов.  Методика анализа товарных запасов и оборотных средств торговой организации.  Мероприятия по нормализации товарных запасов, ускорению товарооборачиваемости. | |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | | 2 |
| **Практические занятия № 12.** | |
| 2 |
| **Анализ товарных запасов и товарооборачиваемости в розничной торговле** | |
| **Тема 6.3** Методика анализа оптового товарооборота. | **Содержание учебного материала** | | **2/-** | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Цели и задачи, основные источники анализа поступления товаров на оптовое торговое предприятие.  Методика анализа объема товарооборота по общему объёму, по источникам поступления и отдельным поставщиками товарных запасов в оптовой торговле. | |
| **Тема 6.4** Методика анализа использования основных средств торговой организации | **Содержание учебного материала** | | **2/-**  2 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Цели и задачи, основные источники анализа основных средств организации.  Методика анализа основных средств: анализ структуры и динамики основных средств; анализ движения и технического состояния основных средств; анализ эффективности использования основных средств торговой организации.  Резервы повышения эффективности использования основных средств торговой организации. | |
| **Тема 6.5** Методика анализа трудовых ресурсов торговой организации и расходов на оплату труда | **Содержание учебного материала** | | **4/-**  4 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Цели и задачи, основные источники анализа трудовых ресурсов организации.  Методика анализа трудовых ресурсов организации: анализ структуры численного состава работающих в организации; анализ использования рабочей силы; анализ производительности труда; анализ расходов на оплату труда.  Резервы повышения эффективности трудозатрат и роста производительности труда, рациональному расходованию средств на оплату труда. | |
| **Раздел 7 Методика анализа финансовых результатов деятельности торговой организации** | | | **12/4** |  |
| **Тема 7.1** Методика анализа издержек товарного обращения. | **Содержание учебного материала** | | **6/2**  4 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Цели и задачи, основные источники анализа издержек товарного обращения.  Анализ издержек товарного обращения по общему объему и статьям затрат.  Расчет факторов, влияющих на сумму издержек.  Выявление резервов и путей сокращения издержек товарного обращения. | |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | | 2 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| **Практическое занятие № 13** | | 2 |
| Анализ издержек по элементам и статьям затрат | |
| **Тема 7.2** Методика анализа прибыли и рентабельности продаж. | **Содержание учебного материала** | | **6/2**  4 | ПК 1.1,  ПК. 2.3  ПК .2.6.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Цели и задачи, основные источники анализа прибыли и рентабельности продаж.  Методика анализа прибыли и рентабельности продаж торговой организации. Определение факторов, влияющих на прибыль торговой организации.  Выявление резервов увеличения прибыли и повышения рентабельности продаж | |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | | 2 |
| **Практическое занятие № 14** | | 2 |
| Анализ прибыли и рентабельности продаж | |
| **Консультации** |  | | **4** |  |
| **Промежуточная аттестация** |  | | **8** |  |
| **Всего:** |  | | **130** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации», оснащенный в соответствии с п. требованиями образовательной программы по специальности.

Лаборатории «Предпринимательства и интернет – маркетинга»; «Автоматизации и цифровизации торговой деятельности», оснащенный в соответствии с требованиями образовательной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Барышникова, Н. А.  Экономика организации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488560;
2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва: КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978-5-406-10330-2. — URL: https://book.ru/book/944957. — Текст: электронный;
3. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебно-практическое пособие / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-406-09561-4. — URL: https://book.ru/book/943199. — Текст: электронный;
4. Кулагина, Н. А.  Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07836-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492666;
5. Лазарева Н.В. Исследование экономики предпринимательства в торговле: монография / Лазарева Н.В., Гущев М.Е., Изосимов В.С., Новичкова А.А., Голованова А.В., Захожая А.А., Сухарев Ю.В. — Москва: Русайнс, 2021. — 99 с. — ISBN 978-5-4365-6601-6. — URL: https://book.ru/book/939375. — Текст: электронный;
6. Левкин, Г. Г.  Коммерческая деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15369-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497818;
7. Магомедов, А. М.  Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07155-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493526;
8. Наумов В.П. Экономика организации: учебное пособие / Наумов В.П. — Москва: Русайнс, 2022. — 101 с. — ISBN 978-5-4365-0212-0. — URL: https://book.ru/book/942868 — Текст: электронный;
9. Л. А. Чалдаева [и др.] Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491137;
10. Л. А. Чалдаева [и др.] Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491139>.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ;
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ;
3. ГОСТ Р 51303–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст);
4. Фридман, А. М. Экономика предприятий торговли и питания потребительского общества: учебник / А. М. Фридман. - 6-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 656 с. - ISBN 978-5-394-03747-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093229>;
5. Фридман, А. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / А. М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01791-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1209236 (дата обращения: 28.07.2022);
6. [www.nalog.gov.ru](http://www.nalog.gov.ru) – Официальный сайт Федеральной налоговой службы;
7. [www.rosstat.gov.ru](http://www.rosstat.gov.ru) – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики;
8. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Информационно правовой портал Справочно-правовой системы Консультант плюс;

[www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Информационно правовой портал Справочно-правовой системы Гарант.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| --- | --- | --- |
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: | | |
| * порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен; * методов финансового и экономического анализа деятельности организации; * методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов показателей финансово-хозяйственной деятельности организации, в т.ч. с использованием специализированных программных продуктов; * методов, способов и приемов для решения задач по анализу финансово-хозяйственной деятельности; * типы факторных моделей; * схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; * методику анализа эффективности использования экономических ресурсов организации; * методических материалов по анализу, прогнозированию и планированию деятельности организации; * актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; * основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; * алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; * методы работы в профессиональной и смежных сферах; * структуру плана для решения задач; * порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. * номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; * приемы структурирования информации; * формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; * порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; * содержание актуальной нормативно-правовой документации; * современной научной и профессиональной терминология; * возможные траектории профессионального развития и самообразования; * основы проектной деятельности; * правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; * основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; * пути обеспечения ресурсосбережения; * принципы бережливого производства; * лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; * особенности произношения; * правила чтения текстов профессиональной направленности | правильно подбирает необходимую информацию для проведения анализа данных;  обеспечивает сохранность полученной информации.  знает структуру цены товара;  правильно выбирает формы итоговых документов для отражения результатов проведения анализа цен на товары;  правильно применяет формулы и алгоритм расчета финансовых, технико-экономических показателей для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.  правильно называет основные группы показателей в системе комплексного экономического анализа;  правильно раскрывает содержание экономических терминов и определений;  раскрывает сущность показателей эффективности использования экономических ресурсов оргнизации;  распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  выделяет составные части и определяет этапы решения задачи;  выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;  составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;  Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)  определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска;  структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска;  оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач.  применяет современную научную профессиональную терминологию;  Демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды;  в ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами, опираясь на знания психологических основ.  выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения.  понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы и тексты на базовые профессиональные темы;  участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  кратко обосновывает и объясняет свои действия;  составляет простые связные сообщения на знакомые или интересующие | Устный/письменный опрос.  Тестирование.  Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.  Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий.  Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.  Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.  Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно- практических конференциях.  Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.  Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.  Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.  Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:  – на практических занятиях;  – при проведении экзамена. |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| * обобщать и систематизировать коммерческую информацию; * формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции; * статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц; * формулировать аналитические выводы * обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги * собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность торговой организации; * использовать методы финансового и экономического анализа; * анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов * разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности товара; * оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы торговой организации; * предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности торговой организации * распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; * анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; * определять этапы решения задачи; * выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; * составлять план действия; * определять необходимые ресурсы; * владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; * оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) * определять задачи для поиска информации; * определять необходимые источники информации; * планировать процесс поиска; * структурировать получаемую информацию; * выделять наиболее значимое в перечне информации; * оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; * использовать современное программное обеспечение; * использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач * определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; * применять современную научную профессиональную терминологию; * определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; * определять источники финансирования * организовывать работу коллектива и команды; * взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности * определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности * понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; * участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; * строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; * кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); * писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | отбирает актуальную информацию из баз данных для проведения анализа;  проводит расчеты финансовых, технико-экономических показателей;  составляет схемы и алгоритмы для проведения финансового и экономического анализа;  применяет специализированные программные продукты для проведения расчетов технико-экономических показателей и проведения аналитических процедур.  систематизирует полученные в результате проведения анализа информацию.  делает выводы по результатам анализа.  формулирует предложения по итогам финансового и экономического анализа.  оформляет итоговые документы по результатам анализа.  распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  выделяет составные части и определяет этапы решения задачи;  выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;  составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;  демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)  определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска;  структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска;  оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; используя современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач.  применяет современную научную профессиональную терминологию;  демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды;  в ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе, опираясь на знания психологических основ.  выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения.  понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы и тексты на базовые профессиональные темы;  участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  кратко обосновывает и объясняет свои действия;  создает простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.  Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий.  Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.  Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.  Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно- практических конференциях.  Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.  Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.  Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.  Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:  – на практических занятиях;  – при проведении экзамена. |