МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

**ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

программы подготовки специалистов среднего звена

для специальности

**38.02.07 «Банковское дело»**

(базовой подготовки)

г. Ростов-на-Дону

2023 г.

|  |  |
| --- | --- |
| **ОДОБРЕНО**  На заседании цикловой комиссии  «Филологии»  Протокол № 10 от 30июня 2023 года  Председатель ЦК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Гуденко | **УТВЕРЖДАЮ:**  Зам. директора по НМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Подцатова  «31» июня 2023 г. |

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 67 (ред. От 13.07.2021) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»

Разработчик:

Марченко С. П. – преподаватель государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»

Рецензент:

Ковтунова Л. А. – преподаватель государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины……………………..4
2. Структура и содержание учебной дисциплины………………………….7
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины………18
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины………20

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Область применения рабочей программы.**

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 67

Рабочая программа предназначена для студентов очной формы обучения.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.**

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности относится к обще гуманитарному и социально-экономическому циклу, является частично вариативной учебной дисциплиной основной образовательной программы, изучается в 3, 4, 5 и 6 семестрах.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обучающийся должен:

**уметь:**

* понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные и бытовые темы;
* понимать тексты на базовые и профессиональные темы;
* строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
* участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;
* кратко обосновывать и объяснить свои действия;
* писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

**знать:**

* правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
* основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
* лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
* особенности произнесения слов;
* правила чтения текстов профессиональной направленности.

**Формируемые ОК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ОК** | **Умения** | **Знания** |
| OK 2  OK 3  OK 4  OK 5  OK 9  OK 10 | - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные и бытовые темы;  - понимать тексты на базовые и профессиональные темы;  - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  - участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;  - кратко обосновывать и объяснить свои действия;  - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  - особенности произнесения слов;  - правила чтения текстов профессиональной направленности. |

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

**Вариативная часть**по специальности 38.02.07 «Банковское дело» используется на введения новых тем и практических занятий в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, что создает реальные возможности для углубления и расширения умений и знаний будущих специалистов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название темы | Количество часов | Умения | Знания |
| Личные финансы  Профессии в банке  Банковские продукты и услуги  Банковские операции  Инвестиции  Экономика  Денежные вопросы  Продукты розничного банка  Кредиты  Структура банка  Корпоративный банк  Банки | 6 ч  6 ч  6 ч  6 ч  8 ч  6 ч  4 ч  6 ч  8 ч  6 ч  6 ч  8 ч | - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  - переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;  - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; | лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности. |

**1.4. Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путём проведения практических и лабораторных занятий:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Индекс и название УД, МДК, практики | Количество часов по учебному плану на практические занятия | в том числе, практическая подготовка | Наименование тем практических работ в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности |
| ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности | 112 часов | 4 часа | Раздел 3. Банковские продукты и услуги. Практическое занятие № 8 «Сравнение и характеристика банковских продуктов». Раздел 4. Банковские операции Практическое занятие № 11 «Работа с банковскими операциями» |

В рамках образовательной программы у обучающихся формируются личностные результаты:

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания** *(дескрипторы)* | **Код личностных результатов реализации программы воспитания** |
| Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление  к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное  и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде | **ЛР 9** |
| Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических  и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный  в общественные инициативы, направленные на заботу о них | **ЛР 10** |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объём часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | **112** |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | **112** |
| Вариативные часы | **76** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | 112 |
| Промежуточная аттестация по дисциплине: |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объём часов** | **Формируемые результаты и компетенции** |
|  | **2 курс** |  |  |
|  | **Раздел 1. Личные финансы** |  |  |
|  | Содержание учебного материала |  |  |
| **Тема 1.1.**  **Названия и цифры** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9 |
|  | 1. Фонетика: корректировка фонетических навыков.  2. Тематическая лексика урока.  3.Грамматика: PresentSimple – PresentContinuous  4. Совершенствование навыков аудирования |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 1.2. Оплата** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 3, 4, 5, 8  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: корректировка фонетических навыков.  2. Лексические единицы урока.  3.Грамматика: PresentPerfectContinuous  4. Совершенствование навыков говорения |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 1.3. Управление деньгами.** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 3, 5, 9  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: корректировка фонетических навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: Past Tenses (past simple, past continuous, past perfect, past perfect continuous).  4. Совершенствование навыков письма. |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **Раздел 2. Профессии в банке** |  |  |
| **Тема 2.1. Чем вы занимаетесь?** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: корректировка фонетических навыков.  2. Лексические единицы урока  3. Грамматика: Ways of expressing future meanings (present simple, present continuous, future simple, future continuous, future perfect, to be going to)  4. Совершенствование навыков диалогической речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 2.2. Кем вы работаете?** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 3, 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: корректировка фонетических навыков  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: Tenses (revision)  4. Совершенствование навыков монологической речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 2.3. Работа с клиентами** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 4, 9  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: корректировка фонетических навыков  2. Лексика по темам.  3. Грамматика: PassiveVoice  4. Совершенствование навыков различного типа чтения |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **Раздел 3. Банковские продукты и услуги.** |  |  |
| **Тема 3.1. Продукты и услуги.** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: корректировка фонетических навыков  2. Лексика по темам.  3. Грамматика: PassiveVoice  4. Совершенствование навыка перевода с родного языка на иностранный |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 3.2.**  **Что вы могли бы сделать?** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 3, 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: корректировка фонетических навыков  2. Лексика по темам.  3. Грамматика: Active and Passive Voices (revision)  4. Совершенствование навыка перевода с иностранного языка на родной |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 3.3. Обслуживание клиентов** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 02, ОК 10, ОК 11 |
|  | 1. Фонетика: корректировка фонетических навыков  2. Лексика по темам.  3. Грамматикa: SequenceofTenses  4. Совершенствование навыков аудирования |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **Раздел 4. Банковские операции** |  |  |
| **Тема 4.1. Чем я могу вам помочь?** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 02, ОК 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: корректировка фонетических навыков  2. Лексика по темам.  3. Грамматика: ReportedSpeech  4. Совершенствование навыков устной речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 4.2. Иностранная валюта** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: корректировка фонетических навыков  2. Лексика по темам.  3. Грамматика: ComplexObject  4. Совершенствование навыков диалогической речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 4.3. Задаем вопросы** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 3, 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: корректировка фонетических навыков  2. Лексика по темам.  3. Грамматика: ComplexSubject  4. Совершенствование навыков монологической речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **Раздел 5. Инвестиции** |  |  |
| **Тема 5.1. Инвестиция денег** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 3, 5, 9  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: ConditionalMood  4. Совершенствование навыков письма |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 5.2. Риск** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: ConditionalMood  4. Совершенствование навыков различного типа чтения |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 5.3. Фондовая биржа** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 3, 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: ConditionalMood  4. Совершенствование навыков перевода с иностранного языка на родной |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 5.4. Деловые встречи** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 5, 8  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: SubjunctiveMood  4. Совершенствование навыков перевода с родного языка на иностранный |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **Раздел 6. Карьера** |  |  |
| **Тема 6.1. Для чего нужны бухгалтеры?** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: SubjunctiveMood  4. Совершенствование навыков аудирования |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 6.2. Чем занимаются бухгалтеры?** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 3, 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: Наклонение в английском языке (revision)  4. Совершенствование навыков письма |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 6.3. Профессии в бухгалтерской сфере** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 5, 9  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: Prepositions  4. Совершенствование навыков диалогической речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 6.4. Хороший бухгалтер** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 3, 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: Prepositions  4. Совершенствование навыков монологической речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **Раздел 7. День бухгалтера** |  |  |
| **Тема 7.1. Как прошла конференция?** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: Conjunctions  4. Совершенствование навыков различного типа чтения |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 7.2. Подсчёты** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 3, 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: The Sentence, its types and structure  4. Совершенствование навыков перевода с родного языка на иностранный |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 7.3. Описание карьеры** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 8, 9  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: The Sentence, its types and structure  4. Совершенствование навыков перевода с иностранного языка на родной |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 7.4. Налоговый вычет** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: Clauses  4. Совершенствование навыков аудирования |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **Раздел 8. Экономика** |  |  |
| **Тема 8.1. Экономические показатели** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 3, 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: Clauses  4. Совершенствование навыков монологической речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 8.2. Центральный банк** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 3, 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: Clauses  4. Совершенствование навыков диалогической речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 8.3. Экономические новости.** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 3, 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика: совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: GeneralRevision  4. Совершенствование навыков письма |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **Раздел 9. Денежные вопросы** |  |  |
| **Тема 9.1. Финансы и экономика** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: GeneralRevision |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 9.2. Инвестиционные банки** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 4, 5, 6  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: GeneralRevision |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **Раздел 10. Продукты розничного банка** |  |  |
| **Тема 10.1. Банк онлайн** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: GeneralRevision |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 10.2. Банковские продукты** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 3, 4  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: GeneralRevision |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 10.3. Сравнение продуктов.** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: GeneralRevision |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **3 курс** |  |  |
|  | **Раздел 11. Кредиты** |  |  |
| **Тема 11.1. Кредитные и дебетовые карты** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 3, 4  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: The Infinitive, its notion, forms, ways of translation  4. Совершенствование навыков аудирования |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 11.2. Пластиковые деньги** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 3, 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: The Infinitive, its notion, forms, ways of translation  4. Совершенствование навыков монологической речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 11.3. Заёмы и ссуды** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: The Infinitive, its notion, forms, ways of translation.  4. Совершенствование навыков диалогический речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 11.4. Ипотека** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 3, 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика. Причастие  4. Совершенствование навыков письма |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **Раздел 12. Структура банка** |  |  |
| **Тема 12.1. Отделы в банке** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: The Gerund, its notion, forms, ways of translation  4. Совершенствование навыков чтения с различной стратегией |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 12.2. Структура банка** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: The Gerund, its notion, forms, ways of translation  4. Совершенствование навыков перевода с родного языка на иностранный |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 12.3. Меняющийся мир банков.** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 9, 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: The Gerund, its notion, forms, ways of translation  4. Совершенствование навыка перевода с иностранного языка на родной |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **Раздел 13. Финансы в компании** |  |  |
| **Тема 13.1. Денежный поток** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 5, 9  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: The Participle, its notion, forms, ways of translation. |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 13.2. Финансовый отчёт** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: The Participle, its notion, forms, ways of translation. |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 13.3. Отчёт о доходах** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 3, 4, 5  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: The Participle, its notion, forms, ways of translation. |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 13.4. Отчёт о денежном потоке** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 5, 8, 9, 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: The Participle, its notion, forms, ways of translation. |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **Раздел 14. Корпоративный банк** |  |  |
| **Тема 14.1. Работа с корпоративными клиентами** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: Modal Verbs (can/could) with all forms of the Infinitive  4. Совершенствование навыков аудирования |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 14.2. Лизинг** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 3, 4, 5, 8  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: Modal Verbs (may/might) with all forms of the Infinitive  4. Совершенствование навыков чтения с различной стратегией |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 14.3. Модификации заёмов** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 5, 8, 9  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: Modal Verb (must) with all forms of the Infinitive  4. Совершенствование навыков монологической речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 14.4. Банкротство** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексическиеединицыурока.  3. Грамматика: Modal Verbs (should/ought to) with all forms of the Infinitive  4. Совершенствование навыков диалогической речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
|  | **Раздел 15. Банки** |  |  |
| **Тема 15.1. Национальные банки** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 5, 8, 9, 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: ModalVerbs (will/would/shall)  4. Совершенствование навыков письменной речи |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 15.2. Центральный банк** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: ModalVerbs (needanddare)  4. Совершенствование навыков аудирования |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 15.3. Ликвидность** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 3, 4, 8, 9  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: ModalVerbs (revision) |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| **Тема 15.4. Управление банком** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 2, 8, 9. 10  ЛР 9, ЛР 10 |
|  | 1. Фонетика. Совершенствование фонетических и интонационных навыков.  2. Лексические единицы урока.  3. Грамматика: GeneralRevision |  |  |
|  | **В том числе практических занятий** | 2 |  |
| Всего: |  | 108 |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Для реализации программы учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности имеется в наличии:

* технические средства обучения (телевизор, видеомагнитофон, аудио- и видеотехника, лабораторное оборудование и т.п.):
* телевизор;
* магнитофон;
* наушники лингафонные;
* микрофон лингафонный.
* средства информационных технологий (мультимедийный проектор, интерактивная доска, ПК, программное обеспечение):
* ПК;
* Программное обеспечение Microsoft;
* Мультимедийный проектор;
* Интерактивная доска.

**3.2. Информационное обеспечение обучения.Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

1. PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО/Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. – М.: Издательство Академия, 2021. – 256 с.
2. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book. Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО/Лаврик Г. В. – М. Издательство Академия, 2020. – 96 с. – Серия: Профессиональное образлвание.
3. Rosenberg M. English for Banking and Finance вдвухчастях. Издательство Pearson, 2019.

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Abby Lingvo Live [Электронный ресурс] Англо-русский. Русско-английский словарь.-Режим доступа: <https://www.lingvolive.com/ru-ru?lol=true&utm_source=lingvo-online.ru&utm_medium=301redirect&utm_campaign=reg+landing> -.

2. Cambridge Dictionary [Электронный ресурс]- англо-английский словарь. Режимдоступа: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/>.

3. CambridgeDictionary. Grammar [Электронный ресурс] – статьи по грамматике английского языка. Режим доступа: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/>.

4. Learn how to speak English fast like a native speaker [Электронный ресурс] - подборка аудиофайлов по деловому английскому языку Режим доступа: <http://www.teacherphilenglish.com/englishphil/video_list.php?catid=9>

5. British Council [Электронный ресурс] – Сайт обучения английскому. Режим доступа: <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/listening>

6. Lingualeo [Электронный ресурс] - сборник аудио, грамматических, лексический материалов для изучения английского языка. Режим доступа: <http://lingualeo.com/ru> -

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Аванесян Ж.Г. Английский язык для экономистов: учебное пособие/ Ж.Г. Аванесян. – М.: Омега-Л, 2018 – 312 с.
2. Андросова И.Г. Деловой английский язык для экономистов и менеджеров/ И.Г. Андросова. – М.: Крокус, 2018 – 312 с.
3. Хомякова М.А. Английский язык. Деловая переписка/ М.А. Хомякова. – М.: «Живой язык», 2017 – 224 с.
4. Бод Д.М./ Kindregards: Деловая переписка на английском языке/ Д.М. Бод. – М.: «Альпина Паблишер», 2017 – 314 с.
5. Голицынский Ю.Б. Грамматика. Сборник упражнений/ Ю.Б. Голицынский. – М.: Каро, 2017 – 576 с.
6. Dubicka Iwona. Market Leader Extra Elementary. Coursebook/ Iwona Dubicka. – Pearson ELT, 2016.
7. Walsh Clare. Market Leader Extra Pre-Intermediate. Coursebook/ Clare Walsh. – Pearson ELT, 2015.
8. Murphy R. English Grammar in Use. A self-study reference and practice book for elementary students of English/ R.Murphy. – Cambridge University Press, 2015.
9. Murphy R. English Grammar in Use. A self-study reference and practice book for intermediate learners of English/ R.Murphy. – Cambridge University Press, 2015.

**4. Контроль и оценка результатов освоения   
УЧЕБНОЙ Дисциплины**

# Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, и регламентируется локальным Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «РКСИ».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Личностные результаты** | **Критерии оценки личностных результатов обучающихся** | **Формы и методы контроля оценки личностных результатов** |
| **ЛР 9**  Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление  к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное  и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде.  **ЛР10**  Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических  и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный  в общественные инициативы, направленные на заботу о них. | * проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; * демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; * демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся; | анализ проявления обучающимися качеств: оценка поступков, осознание своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов личностных целей;  анализ участия в общественной жизни колледжа и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности. |

| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Формы и методы  контроля и оценки  результатов обучения** |
| --- | --- | --- |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.  ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.  ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.  ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.  ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.  ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.  ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.  ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.  ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;  оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;  оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;  оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. | *Какими процедурами производится оценка*  Оценка результатов выполнения практических работ.  Оценка результатов устного и письменного опроса.  Оценка результатов тестирования.  Оценка результатов самостоятельной работы.  Оценка результатов выполнения домашних заданий.  Оценка результатов выполнения практических работ.  Оценка результатов устного и письменного опроса.  Оценка результатов тестирования.  Оценка результатов самостоятельной работы.  Оценка результатов выполнения домашних заданий.  Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации. |